

# Regimento Geral da UFMG (Versão em Vigor)

---

## TÍTULO I Das Disposições Preliminares

**Art.1º.** - O presente Regimento Geral contém as disposições básicas sobre as atividades comuns às Unidades e aos demais órgãos da Universidade Federal de Minas Gerais (UFMG), nos planos didático-científico, administrativo, financeiro, patrimonial e disciplinar.

**Parágrafo único** - O Conselho Universitário, o Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão e as Congregações regulamentarão, através de Regimentos específicos, as atividades peculiares aos órgãos da Universidade e, através de Resoluções Complementares, as matérias expressamente previstas no Estatuto e neste Regimento Geral, observado o disposto nos artigo § 2º. e 106 e seu Parágrafo único do Estatuto da UFMG.

## TÍTULO II Dos Órgãos Colegiados

### SUBTÍTULO I Do Funcionamento

**Art.2º.** - Ressalvados os casos expressamente mencionados no Estatuto e no Regimento Geral, os órgãos colegiados da Universidade funcionarão com a presença da maioria absoluta de seus membros.

**§ 1º.** - Atinge-se a maioria absoluta a partir do número inteiro imediatamente superior à metade do total dos membros do órgão.

**§ 2º.** - A ausência de determinada classe de representantes não impedirá o funcionamento do colegiado.

**§ 3º.** - Na apuração do "quorum" serão computados apenas as representações e os cargos efetivamente preenchidos, respeitado o que dispuser Resolução Complementar do Conselho Universitário para os casos de licenças e afastamentos temporários de membros dos colegiados.

**§ 4º.** - As reuniões de caráter solene serão realizadas com qualquer número de membros presentes, franqueando-se a entrada a todos os interessados.

**Art. 3º.** - As reuniões dos colegiados serão convocadas por escrito por seu presidente ou por pelo menos 1/3 (um terço) de

seus membros, com antecedência mínima de 3 (três) dias úteis, mencionando-se o assunto a ser tratado, salvo se for considerado reservado, a juízo de quem convocar.

§ 1º. - São considerados assuntos de caráter reservado somente aqueles que envolverem a reputação de pessoas.

§ 2º. - Juntamente com a convocação serão distribuídas cópias da ata de reunião anterior e dos pareceres ou projetos de resolução a serem apreciados.

§ 3º. - O prazo de convocação poderá ser reduzido, em caso de urgência, podendo a pauta ser comunicada verbalmente, por motivos excepcionais, devendo a Presidência justificar o procedimento.

Art. 4º. - O comparecimento, inclusive da representação estudantil, a reuniões de órgãos colegiados é preferencial em relação a qualquer outra atividade administrativa, de ensino, pesquisa e extensão na Universidade.

§ 1º. - O comparecimento a reuniões de órgãos colegiados de hierarquia superior tem preferência.

§ 2º. - Perderá o mandato o membro representante que, sem causa aceita como justa pelo órgão, faltar a 3 (três) reuniões consecutivas ou a 5 (cinco) intercaladas.

Art.5º. - Na falta ou impedimento eventual do presidente do colegiado, a Presidência será exercida pelo seu substituto legal e, na ausência deste, pelo decano, que será o membro docente mais antigo no exercício do magistério na Universidade ou, em igualdade de condições, o mais idoso.

§ 1º. - No caso de impedimento ou recusa do mais antigo, será observada a seqüência decrescente de antigüidade no magistério, com o mesmo critério de desempate.

§ 2º. - Ocorrendo a hipótese do artigo no âmbito do Departamento, a antigüidade será apurada entre os membros da Câmara, devendo o substituto exercer todas as funções colegiais e administrativas atribuídas à Chefia.

§ 3º. - O integrante de colegiado que, por assumir funções de decano, deva passar a integrar o mesmo ou outro órgão como membro nato eventual, será automaticamente substituído na função de que se afastou, enquanto durar a situação, por seu suplente ou substituto legal.

§ 4º. - Sempre que estiver presente a reunião de qualquer

colegiado, salvo do Conselho de Curadores, o Reitor assumirá a presidência dos trabalhos.

**Art. 6º.** - As reuniões dos colegiados compreenderão uma parte de expediente, destinada à discussão e votação da ata e a comunicações, e outra relativa à ordem do dia, na qual serão considerados os assuntos da pauta; para cada um destes haverá uma fase de discussão e outra de votação.

**§ 1º.** - Por decisão do Plenário, após aprovação da ata, poderá ser alterada a ordem dos trabalhos, suspensa a parte de comunicações, dada preferência ou atribuída urgência a determinados assuntos, bem como retirado item da pauta.

**§ 2º.** - Será concedida vista de processo ao membro do colegiado que a solicitar, ficando este obrigado a emitir parecer escrito no prazo máximo de 5(cinco) dias, salvo ampliação concedida pelo Plenário, devendo a matéria ser incluída em pauta da primeira reunião subsequente.

**§ 3º.** - O regime de urgência impedirá a concessão de vista, a não ser para exame do processo no decorrer da própria reunião.

**§ 4º.** - é exigida aprovação do Plenário para que processos sejam baixados em diligência.

**Art. 7º.** - Serão consideradas aprovadas as propostas que obtiverem maioria de votos favoráveis dos presentes, salvo disposição expressa do Estatuto ou deste Regimento Geral.

**§ 1º.** - A votação será simbólica, nominal ou secreta, adotando-se a primeira forma sempre que uma das duas outras não seja requerida, nem esteja expressamente prevista.

**§ 2º.** - Além do voto comum, terão os presidentes de colegiados, nos casos de empate, o voto de qualidade.

**§ 3º.** - Excetuada a hipótese do parágrafo anterior, os membros de colegiados terão direito apenas a 1 (um) voto nas deliberações, sempre exercido pessoalmente.

**§ 4º.** - Nenhum membro de colegiado poderá votar em assunto de seu interesse pessoal.

**Art. 8º.** - De cada reunião de colegiado será lavrada ata assinada pelo secretário, que será discutida e submetida a voto na reunião seguinte e, sendo aprovada, subscrita pelo presidente e demais membros presentes.

**Art. 9º.** - Além de aprovações, autorizações, homologações,

despachos e comunicações de Secretaria, as decisões dos órgãos colegiados revestirão a forma de Resoluções a serem baixadas por seus presidentes.

**Art. 10** - Salvo os casos expressamente previstos no Estatuto e o disposto no parágrafo 3º. do artigo 5º. deste Regimento Geral, é vedado:

I - O exercício cumulativo de mandato em mais de um órgão de deliberação superior da Universidade, consideradas simultaneamente as situações de membro nato, representante efetivo, substituto legal e suplente;

II - participar do mesmo órgão, sob dupla condição, prevalecendo a de membro nato, com perda do mandato de representante.

**Art. 11** - Perderá automaticamente o mandato o representante que deixar de pertencer à classe representada.

**Art. 12** - Os serviços dos colegiados serão realizados:

I - para os Conselhos Universitário, de Ensino, Pesquisa e Extensão, de Curadores e de Diretores, pela Secretaria dos Órgãos de Deliberação Superior;

II - para os demais colegiados, pelas secretarias próprias ou serviços equivalentes dos órgãos executivos com eles mais relacionados.

## **SUBTÍTULO II Das Eleições**

**Art. 13** - Nas eleições previstas no Estatuto será observado o seguinte:

I - caberá ao Reitor anunciar as eleições de âmbito universitário e ao Diretor as de âmbito da Unidade, com antecedência mínima de 15 (quinze) dias em primeira chamada e 3 (três) dias em segunda, através de edital em que deverão ser enunciados os procedimentos;

II - todas as eleições serão feitas por escrutínio secreto;

III - nas eleições para organização de listas de nomes cada eleitor votará, em cédula única, em até o número máximo de nomes necessários para sua composição;

IV - só são elegíveis aqueles que declararem prévia e expressamente que, se escolhidos, aceitarão a investidura;

V - serão realizados tantos escrutínios sucessivos quantos necessários para a integralização da lista;

VI - nas eleições por colegiado serão considerados eleitos, diretamente ou para compor listas de nomes, os candidatos que obtiveram os votos da maioria absoluta de seus membros, conforme o disposto no parágrafo 1º. do artigo 2º. deste

**Regimento Geral;**

**VII - salvo disposição expressa, nas demais eleições, bem como nas simples indicações ou designações de nomes, serão considerados eleitos, indicados ou designados os candidatos mais votados.**

**§ 1º. - A lista de nomes referida no inciso III deste artigo, por ordem decrescente de votos obtidos, será encaminhada à autoridade competente pelo menos 30 (trinta) dias antes de extinto o mandato do efetivo em exercício ou, nos demais casos de vacância, dentro dos 30 (trinta) dias subsequentes à vaga.**

**§ 2º. - No provimento da representação do corpo discente serão observadas as disposições pertinentes do Capítulo IV deste Regimento Geral.**

**Art. 14 - Nas eleições por colegiado caberá ao respectivo presidente nomear comissão receptora e escrutinadora; nos demais casos, a autoridade que convocar as eleições nomeará mesas receptoras e comissões escrutinadoras.**

**§ 1º. - A apuração das eleições por colegiado será realizada na mesma sessão; nos demais casos, no prazo máximo de 2 (dois) dias úteis após o encerramento.**

**§ 2º. - Em qualquer caso, será lavrada ata contendo quadro sucinto, com indicação individualizada dos resultados obtidos.**

**§ 3º. - Aprovada a ata pelo colegiado ou, nos demais casos, pela comissão escrutinadora, o quadro de resultado será afixado imediatamente, em lugar público e visível.**

**Art. 15 - Sob estrita argüição de ilegalidade, caberá recurso para o colegiado imediatamente superior, na forma do disposto neste Regimento Geral, dentro do prazo de 5 (cinco) dias úteis, contado a partir da afixação dos resultados.**

**Art. 16 - Não serão admitidos votos cumulativos nem por procuração.**

**Art. 17 - Nas eleições de representantes em órgãos colegiados serão eleitos suplentes, com mandatos vinculados aos dos efetivos.**

**Parágrafo único - Quando houver mais de uma vaga a ser preenchida e mais de uma candidatura a representante efetivo, os candidatos a suplente deverão indicar, no ato da inscrição, o efetivo ao qual se vinculam.**

**Art. 18 - Nas eleições de que, como candidatos, participarem**

membros do corpo docente, sempre que houver empate, será considerado eleito o mais antigo no exercício do magistério na Universidade e, no caso de persistir o empate, o mais idoso.

### **SUBTÍTULO III Dos Recursos e da Revisão**

**Art. 19** - Salvo disposição expressa no Estatuto e neste Regimento Geral, de decisão de autoridades ou órgãos da Universidade caberá recurso para instância superior, na forma seguinte:

**I** - Recurso ordinário:

1. para a Câmara Departamental, contra decisão de professor, por estrita argüição de ilegalidade;
2. para a Congregação, contra decisão:
  - a) de Departamento, proferida por seu Chefe, pela Câmara ou pela Assembléia;
  - b) de Colegiados de Curso e Especial ou dos respectivos Coordenadores;
  - c) de Órgão Complementar, proferida por seu Diretor ou pelo Conselho Diretor, quando houver;
  - d) do Diretor ou do Vice-Diretor de Unidade;
3. para o Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão, em matéria de sua alçada estatutária, contra decisão:
  - a) de Congregação;
  - b) do Reitor ou do Vice-Reitor;
  - c) de suas Câmaras, proferida pelo Pró-Reitor ou pelo Plenário;
4. para o Conselho Universitário, contra decisão de Congregação, do Reitor ou do Vice-Reitor, nos casos não previstos no item 3 deste inciso, e de Órgão Suplementar, proferida por seu Diretor ou respectivo Conselho Diretor.

**II**. Recurso especial, por estrita argüição de ilegalidade, para o Conselho Universitário, contra decisão do Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão.

**§ 1º**. - Para os efeitos deste artigo, os atos praticados por delegação serão considerados de responsabilidade do delegante.

**§ 2º**. - Será de 10 (dez) dias o prazo para a interposição dos recursos previstos no artigo, contados a partir da data da ciência pessoal do teor da decisão pelo interessado direto.

**§ 3º**. - Para os efeitos do parágrafo anterior, será válido o recibo aposto em Aviso de Recebimento Postal.

**§ 4º**. - Nos casos de ser impossível a localização do interessado direto e nos de interessados incertos ou não sabidos, o prazo de 10 (dez) dias será contado a partir da divulgação do teor da

decisão, pela sua afixação em local público e visível e pela publicação em veículo de comunicação institucional da Universidade ou do órgão envolvido.

**Art.20** - O recurso será interposto perante a autoridade ou órgão recorrido, que examinará todos os pressupostos para recebê-lo.

§ 1º. - Recebido o recurso, este será remetido com todo o processo original, no prazo máximo de 10 (dez) dias, à instância competente, salvo na hipótese prevista no "caput" do artigo 21.

§ 2º. - O recurso não terá efeito suspensivo, salvo se da execução imediata do ato ou decisão recorrida puder resultar sua ineficácia, com prejuízo irreparável para o recorrente, no caso de seu provimento.

§ 3º. - A autoridade ou órgão recorrido, este por sua Presidência, deverá fundamentar o recebimento com efeito suspensivo.

**Art. 21** - Em qualquer hipótese, a autoridade ou o órgão recorrido procederá ao reexame da decisão, susstando-se a remessa à instância superior no caso de plena reconsideração do ato decisório.

§ 1º. - Reconsiderada a decisão apenas em parte, a remessa à instância superior terá lugar para decisão quanto à matéria não reconsiderada.

§ 2º. - O reexame a que se refere o presente artigo terá lugar dentro do prazo previsto no § 1º. do artigo 20.

**Art. 22** - Recebido o recurso, deverá a instância universitária superior decidir a respeito, no prazo máximo de 30 (trinta) dias corridos.

**Art. 23** - Transitada a decisão em julgado, será o processo devolvido à autoridade ou órgão competente para o respectivo cumprimento.

**Art. 24** - A autoridade ou órgão que tiver deliberação reformada por via de recurso ordinário poderá, no prazo de 05 (cinco) dias, formular pedido de revisão, sob estrita argüição de ilegalidade, à instância decisória imediatamente superior à que reformou a decisão.

**Parágrafo único** - O pedido de revisão de que trata o artigo terá efeito suspensivo e será processado e julgado em prazos não superiores aos previstos para os recursos.

### **TÍTULO III Do Regime Didático-Científico**

## **SUBTÍTULO I Do Ensino**

**Art. 25** - O ensino de graduação e de pós-graduação da Universidade terão por normas básicas as constantes dos Capítulos deste Subtítulo, as quais serão completadas por Normas Gerais de Graduação e de Pós-Graduação, aprovadas por Resoluções Complementares do Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão.

**Parágrafo único** - As Normas Gerais de Pós-Graduação, além do disposto no Capítulo II, deverão conter prescrições relativas às matérias do Capítulo I, todos deste Subtítulo, no que for aplicável aos cursos deste nível.

### **CAPÍTULO I Da Graduação**

#### **SEÇÃO I Da Estruturação e do Currículo dos Cursos**

**Art. 26** - Os cursos de graduação terão como objetivo a formação acadêmica e profissional do aluno, desenvolvida em dois ciclos integrados de estudos.

**Art. 27** - O primeiro ciclo de estudos será organizado por áreas de conhecimento.

**Parágrafo único** - A afinidade e a especificidade dos cursos serão critérios para o estabelecimento dos conjuntos de disciplinas comuns e de disciplinas específicas pertencentes ao primeiro ciclo, assim como do conteúdo, da carga horária e do tratamento metodológico adaptados a cada curso.

**Art. 28** - Os estudos do segundo ciclo serão desenvolvidos tendo em vista a formação acadêmica e profissional específica de cada curso oferecido pela Universidade.

**Art. 29** - Aos Colegiados dos Cursos de Graduação caberá a indicação dos conteúdos que serão ministrados no primeiro ciclo de estudos.

**Art. 30** - Cabe aos Colegiados Especiais do Primeiro Ciclo, tendo em vista as disposições anteriores desta Seção, propor os conjuntos de disciplinas comuns e específicas de seu âmbito.

**Art.31** - A organização, o funcionamento e o tempo máximo de integralização do currículo pleno de cada curso serão propostos pelo respectivo Colegiado e aprovados pela Congregação da

Unidade-sede deste e pelo Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão, observado o disposto nas Normas Gerais de Graduação.

**Parágrafo único** - O Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão poderá, por Resolução Complementar, aprovar exceções específicas às Normas Gerais de Graduação, por iniciativa fundamentada pelo Colegiado de Curso interessado, aprovada pela respectiva Congregação.

## **SEÇÃO II Das Vagas e da Admissão aos Cursos**

**Art. 32** - O Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão fixará as vagas iniciais de cada curso, ouvida a Congregação da Unidade-sede do respectivo Colegiado.

**Parágrafo único** - Entende-se por vagas iniciais as oferecidas no concurso vestibular, para cada curso.

**Art. 33** - O número de vagas de um curso será a metade do número de vagas iniciais multiplicado pelo número de períodos letivos previstos no currículo-padrão do curso.

**Art. 34** - Quando o número de vagas de um curso for superior ao total de alunos nele matriculados as vagas remanescentes serão ofertadas pelo menos uma vez a cada ano.

**§ 1º.** - Do cômputo do total de alunos do curso serão excluídos aqueles que ultrapassarem o número de períodos letivos previstos para integralização do curso e os que, por força de lei, forem admitidos independentemente de vaga.

**§ 2º.** - As Normas Gerais de Graduação disporão sobre o preenchimento das vagas dos cursos, de que trata o "caput" e § 1º. deste artigo, observado o disposto no artigo 41 deste Regimento Geral.

**Art. 35** - A admissão aos cursos de graduação será feita mediante concurso vestibular, aberto a candidatos que hajam concluído curso de 2º. grau ou estudos equivalentes, consoante o disposto na legislação aplicável.

**Art. 36** - O concurso vestibular abrangerá os conhecimentos desenvolvidos até o ensino de 2º. grau, sem ultrapassar este nível de complexidade, e terá por objetivo avaliar a formação e, quando couber, a aptidão dos candidatos, tendo em vista a classificação destes para o preenchimento das vagas oferecidas pela Universidade, em número fixado nos termos do artigo 33

deste Regimento Geral.

**Parágrafo único** - O concurso vestibular só terá validade para o prazo a que esteja expressamente referido no respectivo edital.

**Art. 37** - O Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão estabelecerá, anualmente, normas para a realização do concurso vestibular, observado o disposto neste Regimento Geral.

**Art. 38** - Compete ao Reitor designar, por indicação do Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão, os integrantes da Comissão Permanente do Concurso Vestibular, que terá as seguintes atribuições:

**I** - estabelecer os programas das disciplinas constantes do concurso vestibular, divulgando-os com antecedência mínima de 180 (cento e oitenta) dias antes da data aprazada para o início das provas;

**II** - designar subcomissões encarregadas de elaborar e corrigir as questões das provas, de supervisionar a organização e a realização do concurso e de avaliar os seus resultados;

**III** - elaborar relatório sobre o concurso, encaminhando-o ao Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão até 30 (trinta) dias após o encerramento do registro acadêmico pertinente.

**Parágrafo único** - O Departamento de Registro e Controle Acadêmico será responsável pela publicação do edital do concurso vestibular, aprovado pelo Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão, no órgão de imprensa oficial do Estado de Minas Gerais, pela inscrição dos candidatos, pela divulgação dos resultados finais, contendo a listagem dos candidatos aprovados até o limite das vagas de cada curso, e pela convocação, registro acadêmico e matrícula destes.

### **SEÇÃO III Do Registro Acadêmico, da Matrícula e do Trancamento de Matrícula**

**Art. 39** - Qualquer que seja a forma de admissão, deverá o aluno, nas datas fixadas pelo calendário escolar, realizar seu registro acadêmico, vinculado especificamente ao respectivo curso de graduação.

**Parágrafo único** - O candidato aprovado no concurso vestibular que não comparecer na época determinada para fazer seu registro acadêmico, perderá o direito à vaga.

**Art. 40** - é vedado o registro acadêmico simultâneo em mais de um curso de graduação e de pós-graduação, indistintamente.

**Art. 41** - O preenchimento de vaga gerada pela desistência formal de candidato classificado no concurso vestibular ou pelo não comparecimento do candidato no prazo estabelecido para realizar seu registro acadêmico será feito por outro candidato observando-se a ordem de classificação, quando sua ocorrência permitir o início dos estudos no prazo de validade do concurso vestibular.

**Art. 42** - Será cancelado e arquivado o registro acadêmico do aluno que se encontrar em uma das seguintes situações:

I - não efetivar sua matrícula em um semestre;

II - for infreqüente em todas as disciplinas em que estiver matriculado no semestre, observado o disposto no § 2º. do artigo 192 deste Regimento Geral;

III - apresentar rendimento semestral global insuficiente em três semestres, nos termos do artigo 69 deste Regimento Geral;

IV - ultrapassar o tempo máximo de integralização do curso, não computados os períodos de trancamento total de matrícula.

**Art. 43** - A matrícula será feita por disciplina, devendo o aluno, orientado pelo Colegiado de Curso, organizar a relação das disciplinas que pretende cursar, observadas as Normas Gerais de Graduação.

**Art. 44** - A matrícula será feita nas datas fixadas pelo calendário escolar.

**Parágrafo único** - A critério do Colegiado de Curso poderá ser aceita matrícula fora do prazo.

**Art. 45** - Observadas as disposições das Normas Gerais de Graduação, será permitido, a requerimento do aluno, durante a realização do curso, o trancamento de matrícula:

I - total, por um período letivo, sem justificativa;

II - total, a juízo do Colegiado de Curso, com base em justificativa apresentada pelo aluno;

III - parcial, duas vezes em cada disciplina, uma sem e outra com justificativa, a juízo do Colegiado de Curso.

#### **SEÇÃO IV Da Matrícula em Disciplinas Eletivas e Isoladas**

**Art. 46** - Entende-se por eletiva qualquer disciplina oferecida pela Universidade que não esteja incluída no currículo pleno do curso do aluno.

**§ 1º.** - Será facultada aos alunos dos cursos de graduação a matrícula em disciplinas eletivas, dependendo da existência de vagas e observadas as Normas Gerais de Graduação.

**§ 2º.** - Os créditos obtidos pelo aluno em disciplinas eletivas serão incorporados a seu histórico escolar.

**§ 3º.** - A critério do Colegiado do Curso, créditos obtidos em disciplinas eletivas poderão ser computados para integralização do currículo pleno, nos termos das Normas Gerais de Graduação.

**Art. 47** - Será facultada às pessoas interessadas em complementar ou atualizar conhecimentos matrícula nas disciplinas integrantes dos currículos dos cursos de graduação, entendidas como matrícula em disciplina isolada, desde que existam vagas.

**Parágrafo único** - é vedada ao aluno de curso de graduação da UFMG a matrícula em disciplina isolada.

**Art. 48** - O aluno da Universidade que já tiver integralizado 90 5 (noventa por cento) dos créditos do seu curso e que, nos termos da legislação em vigor, fizer jus a transferência especial, poderá obter seu diploma na UFMG desde que, autorizado pelo Colegiado do Curso, complete seu currículo cursando disciplinas isoladas em outra instituição de ensino superior.

## **SEÇÃO V Da Rematrícula e da Reopção**

**Art. 49** - Entende-se por rematrícula a oportunidade de o aluno excluído da Universidade retomar os seus estudos.

**Art. 50** - A rematrícula será concedida com observância das seguintes condições:

**I** - existência de vaga no curso;

**II** - não ter sido cancelado o registro acadêmico do interessado pela situação prevista no inciso IV do artigo 42 deste Regimento Geral;

**III** - ter o interessado integralizado antes do cancelamento de seu registro acadêmico no mínimo 50 5 (cinquenta por cento) dos créditos do currículo pleno do curso, vigente à época do pedido de rematrícula.

**Art. 51** - Será facultada ao aluno a transferência de um curso de graduação para outro, neste caso conceituada como reopção.

**Art. 52** - A reopção será concedida uma só vez, com observância das seguintes condições:

**I** - existência de vaga no curso pretendido;

**II** - achar-se o requerente realizando curso de graduação da UFMG, tendo sido nele admitido por concurso vestibular desta;

**III** - não estar o requerente matriculado para continuidade de

estudos, nos termos do artigo 56 deste Regimento Geral;  
IV - ter o requerente integralizado entre 35 5 (trinta e cinco por cento) e 75 5 (setenta e cinco por cento) dos créditos de seu curso.

**Parágrafo único** - O aluno que tiver requerido reopção e não tiver sido admitido por falta de vaga no curso pretendido, poderá requerê-lo novamente no período letivo seguinte, mesmo tendo integralizado mais de 75 5 (setenta e cinco por cento) dos créditos de seu curso, desde que não conclua o curso de origem.

## **SEÇÃO VI Da Transferência, da Obtenção de Novo Título e da Continuidade de Estudos**

**Art. 53** - Poderão ser aceitas transferências de alunos oriundos de outras instituições de ensino superior, nacionais ou estrangeiras, para cursos de graduação correspondentes.

**Parágrafo único** - Quando não houver na Universidade cursos de graduação correspondentes ao de origem, poderão ser aceitas transferências para cursos afins.

**Art. 54** - Os requerimentos de transferência serão examinados apenas quando atendidos as seguintes condições:

I - existência de vaga no curso;

II - ter o requerente obtido no estabelecimento de origem o equivalente a 30 (trinta) créditos, devendo obter na UFMG pelo menos 45 (quarenta e cinco) créditos do curso pretendido.

**Art. 55** - Poderá ser aceita a matrícula de diplomados em curso de graduação para obtenção de novo título.

§ 1º. - Entende-se por obtenção de novo título a oportunidade de o diplomado em curso de graduação iniciar, sem exigência de concurso vestibular, novo curso de mesmo nível, desde que neste exista vaga e observadas as disposições das Normas Gerais de Graduação.

§ 2º. - A juízo do Colegiado do Curso poderão ser aproveitados os estudos já realizados.

**Art. 56** - Os cursos cujos currículos possuam mais de uma habilitação, modalidade ou ênfase poderão receber alunos para continuidade de estudos independentemente de vaga, nos casos e de acordo com os critérios fixados pelas Normas Gerais de Graduação.

## **SEÇÃO VII Dos Colegiados Especiais de 1º. Ciclo e de**

## Licenciatura

**Art. 57** - Os Colegiados Especiais de Primeiro Ciclo têm as seguintes atribuições:

- I** - eleger o coordenador e o subcoordenador;
- II** - propor ao Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão o conjunto das disciplinas que integram o primeiro ciclo, considerando os conteúdos e as diretrizes dos programas indicados pelos Colegiados de Curso que o integram;
- III** - orientar, coordenar e avaliar as atividades do primeiro ciclo, buscando compatibilizar os interesses e as especificidades dos cursos envolvidos;
- IV** - propor ao Colegiado de Curso, ao Departamento ou a ambos, modificações de ementas e pré-requisitos das disciplinas do primeiro ciclo;
- V** - recomendar aos Departamentos a indicação ou substituição de docentes que ministram disciplinas do primeiro ciclo;
- VI** - decidir questões referentes à matrícula;
- VII** - providenciar a oferta semestral das disciplinas e decidir questões relativas aos respectivos horários;
- VIII** - decidir sobre recursos na sua área de competência;
- IX** - representar ao órgão competente no caso de infração disciplinar.

**Art. 58** - O Colegiado Especial das Disciplinas Pedagógicas dos Cursos de Licenciatura tem as seguintes atribuições:

- I** - eleger o coordenador e o subcoordenador;
- II** - propor ao Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão o conjunto de disciplinas pedagógicas, fixando as diretrizes de seus programas;
- III** - orientar, coordenar e avaliar as atividades de formação pedagógica, articulando-as com as demais disciplinas da licenciatura;
- IV** - recomendar aos Departamentos a indicação ou substituição de docentes;
- V** - decidir questões referentes à matrícula;
- VI** - providenciar a oferta semestral das disciplinas pedagógicas e decidir questões relativas aos respectivos horários;
- VII** - decidir sobre recursos na sua área de competência;
- VIII** - representar ao órgão competente no caso de infração disciplinar;
- IX** - promover estudos sobre a política de formação de professores para subsidiar os órgãos superiores da Universidade.

**Art. 59** - O Coordenador do Colegiado Especial deverá atuar como principal autoridade executiva do órgão, com responsabilidade pela iniciativa nas diversas matérias de

competência do Colegiado.

## **CAPÍTULO II Da Pós-Graduação**

### **SEÇÃO I Dos Cursos de Especialização, Mestrado e Doutorado**

**Art. 60** - Cada curso de Especialização, de Mestrado e de Doutorado terá regulamento próprio, aprovado pelo Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão, obedecendo sua criação, organização e funcionamento ao disposto no Estatuto, neste Regimento Geral e nas Normas Gerais de Pós-Graduação.

**Art. 61** - As Normas Gerais de Pós-Graduação deverão observar as seguintes prescrições básicas relativas à organização dos cursos:

**I** - Nos cursos de Especialização os regulamentos estabelecerão:

- a) o número mínimo de créditos, nunca inferior a 24 (vinte e quatro);

- b) exigência de aprovação em trabalho final ou de demonstração de desempenho mínimo, conforme definir.

**II** - Nos cursos de Mestrado e de Doutorado os regulamentos assegurarão:

- a) oferta de elenco variado de disciplinas, possibilitando opções pelo candidato;

- b) programas de trabalho flexíveis, permitindo liberdade de iniciativa ao candidato, com assistência de um Orientador.

**III** - Nos cursos de Mestrado os regulamentos deverão prever o cumprimento das seguintes exigências, entre o prazo mínimo de 1 (um) ano e máximo neles estabelecido:

- a) obtenção, em disciplinas ou atividades de pós-graduação, ou em ambas, do número de créditos exigidos;

- b) elaboração de dissertação ou trabalho equivalente em que o candidato revele domínio do tema escolhido, capacidade de sistematização e de pesquisa bibliográfica;

- c) prova de capacidade de compreensão de textos técnicos ou científicos em uma língua estrangeira;

- d) aprovação da dissertação ou trabalho equivalente por comissão examinadora designada pelo Colegiado do Curso, composta de 3 (três) membros, portadores no mínimo do grau de Mestre, um dos quais será obrigatoriamente o Orientador.

**IV** - Nos cursos de Doutorado os regulamentos deverão prever o cumprimento das seguintes exigências, entre o prazo mínimo de 2 (dois) anos e máximo neles estabelecidos:

- a) obtenção, em disciplinas ou atividades de pós-graduação, ou em ambas, do número de créditos exigido;

- b) aprovação em exame de qualificação que evidencie a amplitude e profundidade de conhecimentos do candidato, bem como sua capacidade crítica;
- c) elaboração de tese que constitua contribuição significativa para conhecimento do tema;
- d) prova de capacidade de compreensão de textos técnicos ou científicos em 2 (duas) línguas estrangeiras;
- e) aprovação em defesa de tese, por comissão examinadora integrada pelo Orientador e 4 (quatro) membros portadores do grau de Doutor ou equivalente, designados pelo Colegiado do Curso, sendo pelo menos 2 (dois) externos à UFMG.

**§ 1º.** - Os candidatos aprovados para a admissão aos cursos de pós-graduação deverão realizar o respectivo registro acadêmico, no Departamento de Registro e Controle Acadêmico, previamente à matrícula, observado o disposto no artigo 40 deste Regimento Geral.

**§ 2º.** - A forma de integralização dos tempos mínimos previstos nos incisos III e IV deste artigo será regulamentada pelas Normas Gerais de Pós-Graduação.

**§ 3º.** - A defesa de tese e de dissertação ou trabalho equivalente será realizada em sessão pública.

**Art. 62** - O projeto de qualquer curso de pós-graduação deverá conter obrigatoriamente a autorização das Unidades ou órgãos envolvidos em cada caso, quanto à utilização de seu pessoal, equipamentos, instalações e material.

**Art. 63** - O Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão, por iniciativa fundamentada da Câmara de Pós-Graduação, poderá propor ao Conselho Universitário a suspensão de cursos de Especialização, Mestrado ou Doutorado da Universidade.

**Art. 64** - Em caráter excepcional, o Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão poderá admitir a candidatura à obtenção de grau de Doutor por defesa direta de tese a pessoa de alta qualificação científica, cultural ou profissional, revelada pelo respectivo "curriculum vitae".

**§ 1º.** - Somente os Colegiados de Cursos credenciados em nível de Doutorado poderão aceitar pedidos de defesa direta de tese, que serão submetidos, com parecer fundamentado, ao Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão.

**§ 2º.** - Os pedidos de defesa direta de tese, considerados excepcionais, oriundos das áreas definidas pelo Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão onde inexitem na UFMG cursos

credenciados de Mestrado ou Doutorado deverão ser regulamentados por Resolução Complementar.

§ 3º. - A defesa direta de tese deverá ser realizada no prazo máximo de 2 (dois) anos, contados da data da aprovação final do pedido.

### **CAPÍTULO III Da Verificação do Rendimento Escolar**

**Art. 65** - A verificação do rendimento escolar será feita por disciplina, abrangendo os aspectos de freqüência e aproveitamento, ambos eliminatórios por si mesmos.

§ 1º. - Entende-se por freqüência o comparecimento às atividades didáticas de cada disciplina, devendo ser fixado nas Normas Gerais de Graduação e de Pós-Graduação o mínimo exigido, vedado o abono de faltas.

§ 2º. - Entende-se por aproveitamento o resultado da avaliação do aluno nas atividades desenvolvidas na disciplina.

§ 3º. - A apuração do aproveitamento em cada disciplina será feita por pontos cumulativos, em uma escala de 0 (zero) a 100 (cem).

§ 4º. - Nos cursos de graduação, nenhuma avaliação parcial do aproveitamento poderá ter valor superior a 40 (quarenta) pontos.

**Art. 66** - Apurados os resultados finais de cada disciplina, o rendimento escolar de cada aluno será convertido aos conceitos:

**A** - Excelente : 90 a 100 pontos

**B** - Otimo : 80 a 89 pontos

**C** - Bom : 70 a 79 pontos

**D** - Regular : 60 a 69 pontos

**E** - Fraco : 40 a 59 pontos

**F** - Insuficiente: abaixo de 40 pontos e/ou infreqüente.

**Parágrafo único** - O aluno que alcançar, no mínimo, conceito D e for freqüente será considerado aprovado na disciplina, obtendo os créditos correspondentes.

**Art. 67** - Os alunos de graduação terão direito a prestar exame especial, em data fixada no calendário escolar, excluídos os que obtiverem o conceito F.

**Parágrafo único** - Os Colegiados dos Cursos, baseados em propostas dos Departamentos, estabelecerão as modalidades de exame especial adequadas a cada disciplina.

**Art. 68** - Será permitido ao aluno de graduação de conceito E, em situações específicas e eventuais, receber tratamento especial em substituição ao exame especial, a juízo do Colegiado do Curso.

**Parágrafo único** - Entende-se por tratamento especial a obrigatoriedade de realização de avaliações na disciplina em que o aluno obteve conceito E, no decorrer do semestre subsequente àquele em que a disciplina tiver sido cursada.

**Art. 69** - O rendimento semestral global de um aluno de graduação corresponderá à média ponderada do seu desempenho acadêmico em cada semestre e será assim calculado:

1º. - os conceitos obtidos em cada disciplina do currículo pleno serão convertidos nos seguintes valores: A 35, B 34, C 33, D 32, E 31, F 30;

2º. - o valor do conceito de cada disciplina do currículo pleno em que o aluno se matriculou no semestre será multiplicado pelo seu respectivo número de créditos;

3º. - será feita adição desses produtos e dividida a soma obtida pela soma total de créditos.

§ 1º. - Para os efeitos previstos neste Regimento Geral, será fixado nas Normas Gerais de Graduação o valor mínimo do rendimento semestral global de que trata o artigo.

§ 2º. - Em situações excepcionais, a juízo do Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão, poderão ser excluídas disciplinas do cálculo do rendimento semestral global.

**Art. 70** - As Normas Gerais de Pós-Graduação definirão critérios para desligamento de alunos.

#### **CAPÍTULO IV Do Calendário Escolar**

**Art. 71** - A carga horária dos cursos será distribuída por períodos de, no mínimo, 90 (noventa) dias de efetivo trabalho escolar, excluídos os reservados para exames.

**Parágrafo único** - Os períodos poderão ser divididos em subperíodos para atender às peculiaridades das várias disciplinas.

**Art. 72** - O Departamento de Registro e Controle Acadêmico elaborará, para aprovação do Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão, o calendário escolar, de modo que sejam previstos dois períodos dentro de um mesmo ano civil, ressalvado o disposto no art. 73.

**Art. 73** - Ocorrendo interrupção dos trabalhos escolares não prevista no calendário, este será refeito de modo a garantir a complementação integral do período, bem como da carga horária prevista em cada disciplina naquele período.

**Art. 74** - O Colegiado Superior da Unidade, ouvidos os Colegiados de Curso e Especiais, promoverá a adequação do calendário escolar em seu âmbito.

**Art. 75** - Caberá ao Departamento de Registro e Controle Acadêmico, em cooperação com as Unidades, fiscalizar o cumprimento do período escolar e da carga horária de cada disciplina.

## **SUBTÍTULO II Da Pesquisa**

**Art. 76** - A pesquisa é atividade básica da Universidade, indissociável do ensino, devendo ser estimulada a aplicação de seus resultados à extensão.

**Art. 77** - A Universidade manterá mecanismos de desenvolvimento da pesquisa, cuja execução estará a cargo das Unidades e seus Departamentos.

**Art. 78** - Caberá à Pró-Reitoria de Pesquisa, dentro da orientação dada pela Câmara de Pesquisa, coordenar os programas de fomento, intercâmbio e divulgação, observado o seguinte:

**I** - o fomento, como indutor à produção de conhecimento, será realizado através dos programas de auxílio à pesquisa, de bolsas de iniciação científica e de convênios com agências externas à UFMG;

**II** - os programas de intercâmbio deverão estimular a cooperação entre pesquisadores e docentes, inclusive de outras instituições, e o desenvolvimento de projetos comuns;

**III** - a divulgação da produção científica e cultural será feita através de relatório anual, publicações regulares, promoção de eventos, apoio à participação de pesquisadores em congressos e reuniões similares.

**Art. 79** - A Pró-Reitoria de Pesquisa manterá sistema de registro de dados, necessário ao suporte, acompanhamento e divulgação de programas e projetos de pesquisa desenvolvidos na Instituição.

**Art. 80** - O orçamento da Universidade consignará verbas destinadas à pesquisa, em rubricas específicas.

**Art. 81** - A Pró-Reitoria de Pesquisa disporá de um Fundo de

Apoio à Pesquisa, resultante de doações, acordos e convênios, para a promoção do desenvolvimento da pesquisa nas diferentes áreas.

**Art. 82** - Caberá ao Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão regulamentar os princípios contidos neste Subtítulo.

### **SUBTÍTULO III Da Extensão**

**Art. 83** - A extensão, atividade acadêmica identificada com os fins da Universidade, é processo educativo, cultural e científico, articulado com o ensino e a pesquisa, de forma indissociável, ampliando a relação entre a Universidade e a sociedade.

**Parágrafo único** - As atividades de extensão serão realizadas sob a forma de programas, projetos, cursos, prestação de serviços, assessorias e consultorias, nas áreas técnica, científica, artística e cultural.

**Art. 84** - As atividades de extensão ficarão a cargo das Unidades e seus Departamentos, ou outros órgãos, devendo integrar os respectivos planos de trabalho.

**Art. 85** - A Congregação da Unidade examinará e aprovará o projeto de extensão, bem como seu plano de aplicação de recursos e sua prestação de contas, devendo divulgar seu balancete.

**Parágrafo único** - Os projetos e atividades de extensão que envolvam Departamentos de mais de uma Unidade deverão também ser submetidos à Câmara de Extensão.

**Art. 86** - A participação de discentes em atividades de extensão poderá ser computada para fins de integralização curricular, desde que devidamente autorizada pelo Colegiado do Curso.

**Art. 87** - A Pró-Reitoria de Extensão terá a seu cargo o fomento, o acompanhamento, a avaliação, a articulação e a divulgação das atividades de extensão da Universidade.

**Art. 88** - O orçamento da Universidade consignará verbas destinadas à extensão, em rubricas específicas, inclusive os recursos captados para atividades desta natureza.

**Art. 89** - A Câmara de Extensão poderá dispor sobre casos em que será exigido o registro acadêmico de candidatos admitidos em cursos de extensão.

### **SUBTÍTULO IV Dos Títulos Universitários**

## **CAPÍTULO I Dos Graus, Diplomas e Certificados**

**Art. 90** - A Universidade conferirá os seguintes graus, expedindo os diplomas correspondentes:

**I** - de graduado na área específica, aos que concluírem quaisquer de seus cursos de graduação;

**II** - de Mestre ou Doutor;

**III** - em caráter excepcional, de Doutor, diretamente por defesa de tese;

**IV** - de Livre-Docente, na forma prevista no Capítulo II deste Subtítulo.

**Art. 91** - Serão expedidos certificados de conclusão de cursos de especialização e de extensão, bem como de aprovação em disciplina isolada.

**Art. 92** - Os atos coletivos de colação de grau dos alunos que houverem concluído os cursos mantidos pela Universidade serão realizados após o encerramento do período letivo, em sessão solene e pública da Congregação, sob a presidência do Reitor, quando presente.

**Parágrafo único** - A requerimento dos interessados, e em casos especiais devidamente justificados, poderá o ato de colação de grau realizar-se, individualmente ou por grupos, em dia e hora fixados pelo Diretor da Unidade e em presença de 3 (três) professores da UFMG, no mínimo.

## **CAPÍTULO II Da Livre-Docência**

**Art. 93** - A Livre-Docência será aberta pelo Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão a portadores do título de Doutor, por proposta fundamentada do Departamento correspondente.

**Art. 94** - A habilitação à Livre-Docência será obtida mediante prestação das seguintes provas:

**I** - prova de títulos;

**II** - defesa de tese;

**III** - prova de conhecimento de 2 (duas) línguas estrangeiras de importância para a área de estudos correspondente, escolhidas pelo candidato;

**IV** - prova escrita, versando sobre a matéria a que se refere a Livre-Docência.

**§ 1º.** - A tese de Livre-Docência deve representar contribuição original para o conhecimento do tema.

**§ 2º.** - No exame de habilitação à Livre-Docência, a prova de títulos, a defesa de tese e a prova escrita terão o mesmo peso.

**§ 3º.** - A Comissão Examinadora será designada pela Congregação, mediante proposta do respectivo Departamento, devendo ser composta por 5 (cinco) membros, dentre os quais pelo menos três externos à Unidade.

**§ 4º.** - Observadas as disposições deste Capítulo, o Conselho Universitário, ouvido o Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão, disporá por Resolução Complementar sobre o processo de realização do exame de habilitação à Livre-Docência

### **. CAPÍTULO III Do Reconhecimento e da Revalidação de Títulos**

**Art. 95** - O reconhecimento ou a revalidação de graus, diplomas e certificados acadêmicos conferidos por outras instituições nacionais ou estrangeiras será requerido ao Reitor, de acordo com Resolução Complementar do Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão.

**§ 1º.** - Os processos de reconhecimento ou de revalidação terão por objetivo determinar o título brasileiro correspondente e apurar se as condições em que foi obtido o título equivalem às que são exigidas nos cursos nacionais reconhecidos ou credenciados, bem como nos concursos de Livre- Docência da UFMG.

**§ 2º.** - O Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão disciplinará, através de Resolução Complementar, os institutos de reconhecimento e de revalidação de diplomas.

### **CAPÍTULO IV Dos Títulos Honoríficos**

**Art. 96** - O Conselho Universitário, por iniciativa própria ou por proposta das Unidades, através de suas Congregações, poderá conceder os títulos de Doutor "Honoris Causa", Professor "Honoris Causa" ou de Benemérito a personalidades eminentes, nacionais ou estrangeiras, cujas descobertas, publicações ou trabalhos constituam contribuições relevantes para educação, ciência e cultura.

**Parágrafo único** - A proposta da Congregação dependerá da iniciativa de pelo menos 5 (cinco) de seus membros, devendo ser aprovada, em escrutínio secreto, por no mínimo 2/3 (dois terços) da totalidade de seus integrantes.

**Art. 97** - Aos professores aposentados, cujos serviços ao magistério e à pesquisa universitária forem considerados de excepcional relevância, as Congregações das respectivas Unidades poderão conferir o título de Professor Emérito.

**§ 1º.** - Por indicação dos Departamentos, o Professor Emérito poderá ser convidado a participar de atividades de ensino, pesquisa e extensão e a integrar Comissões Julgadoras de concursos destinados a selecionar pessoal docente ou conferir os títulos de Mestre, Doutor ou Livre-Docente.

**§ 2º.** - A concessão do título de Professor Emérito será decidida pela Congregação por proposta de pelo menos 3 (três) de seus membros e com aprovação, em escrutínio secreto, por no mínimo 2/3 (dois terços) da totalidade de seus integrantes.

**Art. 98** - A entrega dos diplomas de Doutor "Honoris Causa" e de Professor "Honoris Causa", bem como de título de Benemérito, será feita perante o Conselho Universitário.

**Art. 99** - Os atos de entrega de título de Professor Emérito serão realizados perante a Congregação da Unidade, em sessão solene, presidida pelo Reitor.

## **TÍTULO IV Da Comunidade Universitária**

### **SUBTÍTULO I Do Pessoal Docente e Técnico e Administrativo**

#### **CAPÍTULO I Das Disposições Preliminares**

**Art. 100** - O Conselho Universitário disporá sobre a organização dos quadros docente e técnico e administrativo da Universidade, bem assim sobre admissão, vida funcional e exoneração ou demissão do respectivo pessoal; disporá ainda sobre a competência e o funcionamento das Comissões Permanentes do Pessoal Docente e do Pessoal Técnico e Administrativo.

**Art. 101** - O provimento permanente em cargos e empregos da Universidade será feito por concurso público, por progressão funcional, por transferência ou movimentação e por ascensão funcional, no caso dos servidores técnicos e administrativos.

**Art. 102** - As atribuições do pessoal da Universidade, não fixadas em lei ou Estatuto, serão estabelecidas na forma deste Regimento Geral e nos Regimentos específicos dos órgãos da Universidade.

## **CAPÍTULO II Do Corpo Docente**

**Art. 103** - O corpo docente da Universidade compreende o pessoal de magistério mencionado no artigo 86 do Estatuto.

**§ 1º.** - São atribuições do corpo docente as atividades de ensino, pesquisa, extensão e administração universitária, constantes de planos de trabalho e de programas elaborados pelos Departamentos ou de atos emanados de órgãos competentes.

**§ 2º.** - A lotação de professores compreende os cargos e empregos da carreira de magistério superior e de 1º. e 2º. graus.

**§ 3º.** - A lotação será proposta pela Universidade ao Ministério da Educação, cabendo ao Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão distribuir os cargos e empregos de magistério, bem como as respectivas vagas aos Departamentos e às Unidades Especiais, ouvidas as Congregações ou Colegiados equivalentes.

**§ 4º.** - A dispensa de professor ou sua exoneração, exceto se voluntária, dependerá da aprovação da Câmara do Departamento a que esteja vinculado, ouvida a Comissão Permanente de Pessoal Docente, assegurado o direito de defesa.

### **SEÇÃO I Da Admissão de Professores**

#### **SUBSEÇÃO I Das Disposições Comuns**

**Art. 104** - O provimento por concurso público, para vagas das classes da carreira de magistério superior e de 1º. e 2º. graus será feito, no limite da respectiva lotação, por autorização do Reitor, mediante solicitação da Unidade interessada.

**Parágrafo único** - Os atos de provimento terão lugar com observância da classificação, no limite das vagas especificadas no edital do concurso e na referência inicial da respectiva classe.

**Art. 105** - No ato de inscrição nos concursos apresentará o candidato, além da documentação específica, toda a documentação exigida pela legislação vigente.

**Art. 106** - Quando exigidos, os programas de provas dos concursos compreenderão conteúdos de disciplina ou disciplinas a cargo do Departamento ou da Unidade Especial e deverão ser formulados de acordo com a posição da classe a que se referirem.

**Art. 107** - Serão considerados em caráter preferencial nos concursos de títulos universitários, compreendidos estes como as

atividades de ensino, pesquisa, extensão e administração acadêmica realizadas pelo candidato.

**Art. 108** - Os editais de concurso fixarão o número de vagas, o prazo e condições de inscrição, as provas e, sendo o caso, os respectivos programas estabelecidos pela Câmara do Departamento ou pelo Colegiado da Unidade Especial, fazendo remissão às normas reguladoras do processo de sua realização.

§ 1º. - Os editais serão publicados no órgão oficial da União, dando-se ainda noticiário resumido em 2 (dois) jornais de grande circulação, um no Estado e outro no País.

§ 2º. - Para a realização das provas os candidatos serão convocados pessoalmente e por edital afixado no quadro de avisos da Unidade, com antecedência mínima de 30 (trinta) dias.

**Art. 109** - Os concursos públicos para as vagas de magistério superior serão prestados perante Comissão Examinadora constituída de 5 (cinco) membros efetivos e 2 (dois) suplentes, todos de classe igual ou superior à que se refere o concurso, ou especialistas de alta qualificação científica, técnica ou artística, devendo ser observado o seguinte: I - nos concursos para Professor Titular, a Comissão será designada pela Congregação da Unidade, devendo ser integrada por, pelo menos, 3 (três) membros efetivos não pertencentes à UFMG; II - nos demais casos, será designada pela Câmara do Departamento interessado e integrada por, pelo menos, 2 (dois) membros efetivos não pertencentes a este.

**Parágrafo único** - Os nomes de especialistas a que se refere o artigo deverão ser aprovados pelo voto de 2/3 (dois terços) da Congregação da Unidade, no caso de concurso para Professor Titular, e da Câmara do Departamento, nos demais casos, em qualquer hipótese por escrutínio secreto.

**Art. 110** - Na apuração dos resultados dos concursos serão observados os seguintes procedimentos:

1º. - Caberá a cada examinador, individualmente:

- a) atribuir a cada candidato e em cada prova realizada uma nota em número inteiro, na escala de 0 (zero) a 100 (cem);
- b) extrair, com as ponderações previstas neste Regimento Geral para os concursos de cada classe, as médias das notas atribuídas a cada candidato;
- c) ordenar os candidatos pela seqüência decrescente das médias apuradas, devendo o próprio examinador decidir em casos de empate;
- d) encerrar em envelope lacrado resumo escrito contendo as

notas, as médias e a ordenação dos candidatos, conforme previsto nas alíneas anteriores.

2º. - Os envelopes serão abertos em sessão pública pela Comissão Examinadora, que verificará quais os candidatos que obtiveram de 3 (três) ou mais examinadores média mínima 70 (setenta), sendo estes considerados aprovados; os demais serão considerados reprovados.

3º. - Dentre os aprovados, cada examinador indicará para o 1º. lugar o candidato que em sua avaliação tiver alcançado maior média, nos termos da alínea "c" do item 1º., classificando-se o candidato que obtiver o maior número de indicações.

4º. - Ocorrendo empate nas indicações para o 1º. lugar, o desempate será feito pela média aritmética simples das médias atribuídas a cada candidato pelos examinadores; havendo novo empate, sucessivamente, pela média aritmética simples das notas atribuídas pelos examinadores nas etapas adiante ordenadas, conforme sejam exigidas neste Regimento Geral nos concursos para cada classe:

- a) no julgamento dos títulos;
- b) no julgamento do memorial ou tese;
- c) na prova escrita;
- d) na prova didática ou no seminário;
- e) na prova prática.

5º. - Excluído o primeiro colocado, será adotado o mesmo procedimento previsto nos itens 3º. e 4º. para se definir o 2º. lugar e assim sucessivamente, até serem classificados todos os candidatos aprovados.

§ 1º. - As médias serão calculadas até a casa dos décimos, desprezando-se o algarismo desta ordem decimal se inferior a 5 (cinco) e aumentando-se de 1 (um) o algarismo das unidades se o dos décimos for igual ou superior a 5 (cinco).

§ 2º. - De todas as provas serão lavradas atas, assinadas pelos membros da Comissão Examinadora, que emitirá parecer final contendo quadro de notas e médias de cada candidato, sua classificação parcial, relação nominal de candidatos aprovados e reprovados e classificação final dos aprovados.

**Art. 111** - No prazo máximo de 7 (sete) dias após o encerramento do concurso, a Congregação da Unidade, no caso de Professor Titular, ou a Câmara do Departamento, nos demais casos, deverá apreciar e homologar o parecer final da Comissão Examinadora, salvo se forem observadas irregularidades ou omissões do ponto de vista estritamente legal.

**Parágrafo único** - Qualquer que seja a decisão, desta caberá

recurso, por estrita argüição de ilegalidade, na forma do Capítulo III do Título I deste Regimento Geral.

**Art. 112** - O prazo de validade dos concursos será de 6 (seis) meses, a contar da data de sua homologação, prorrogável, uma única vez, por igual período, a juízo da Congregação no caso de concurso para Professor Titular e a juízo da Câmara Departamental nos demais concursos.

**Art. 113** - Os candidatos aprovados serão convocados pela ordem de classificação final, prevista nos itens 3º. a 5º. do artigo 110, para provimento da vaga ou vagas em concurso, no limite do número fixado no edital.

**Art. 114** - O Conselho Universitário, por proposta do Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão, disporá por Resolução Complementar sobre as progressões funcionais dos integrantes das carreiras de magistério, assim caracterizadas:  
I - horizontal, entre referências da mesma classe;  
II - vertical, entre classes da mesma carreira, salvo as de Professor Titular.

## **SUBSEÇÃO II Dos Professores Auxiliares**

**Art. 115** - O provimento na classe de Professor Auxiliar será feito por ingresso mediante concurso público de títulos e provas, em que poderão inscrever-se os portadores de diploma de graduação em curso superior, ou titulação mais elevada.

§ 1º. - O prazo de inscrição no concurso, fixado em edital, será de 30 (trinta) a 120 (cento e vinte) dias.

§ 2º. - O concurso consistirá no julgamento de títulos, na realização de duas provas, uma didática e uma escrita ou prática, ou com ambas as características, a critério da Câmara Departamental.

§ 3º. - Para a finalidade prevista na alínea "b", item 1º. do artigo 110 deste Regimento Geral, as 3 (três) notas terão pesos iguais.

## **SUBSEÇÃO III Dos Professores Assistentes**

**Art 116** - O provimento da classe de Professor Assistente será feito:

I - por progressão vertical;  
II - mediante habilitação em concurso público, em que poderão inscrever-se os portadores do grau de Mestre ou de grau mais elevado.

§ 1º. - O concurso consistirá no julgamento de títulos e na

realização de duas provas, escolhidas pela Câmara Departamental entre escrita, didática e prática.

§ 2º. - O prazo de inscrição no concurso, fixado em edital, será de 30 (trinta) a 120 (cento e vinte) dias.

§ 3º. - Para a finalidade prevista na alínea "b", item 1º. do artigo 110 deste Regimento Geral, a nota de títulos terá peso igual ao da média aritmética das notas das duas provas.

#### **SUBSEÇÃO IV Dos Professores Adjuntos**

**Art. 117** - O provimento na classe de Professor Adjunto será feito:

I - por progressão vertical;

II - mediante habilitação em concurso público, em que poderão inscrever-se portadores do grau de Doutor ou de Livre-Docente.

§ 1º. - O prazo de inscrição no concurso, fixado em edital, será de 30 (trinta) a 120 (cento e vinte) dias.

§ 2º. - O concurso consistirá no julgamento de títulos e na realização de uma prova, com ou sem arguição oral, na forma estabelecida pela Câmara do Departamento.

§ 3º. - Para a finalidade prevista na alínea "b", item 1º. do artigo 110 deste Regimento Geral, a nota de títulos terá peso 2 (dois) e a da prova peso 1 (um).

#### **SUBSEÇÃO V Dos Professores Titulares**

**Art. 118** - o provimento na classe de Professor Titular será feito exclusivamente por ingresso mediante concurso público de títulos e provas, a que poderão concorrer Professores Adjuntos e portadores do título de Doutor ou de Livre-Docente, bem como pessoas de notório saber.

§ 1º. - O reconhecimento do notório saber será requerido à Congregação da Unidade universitária, que indicará comissão de 3 (três) Professores Titulares, preferencialmente do Departamento em que esteja lotado o cargo ou emprego em concurso, para proceder ao exame do "curriculum vitae" do interessado e emitir, no prazo que lhe for atribuído, parecer fundamentado e conclusivo.

§ 2º. - O reconhecimento a que se refere o parágrafo anterior só se efetivará com a aprovação do parecer favorável, pelo voto de 2/3 (dois terços), no mínimo, dos membros da Congregação, em votação por escrutínio secreto, e deverá ser submetido à homologação do Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão.

**Art. 119** - O concurso consistirá no julgamento de títulos e na realização das seguintes provas:

**I** - defesa de tese ou argüição de memorial;

**II** - apresentação de um seminário.

**§ 1º.** - Caberá à Congregação da Unidade a escolha entre as provas previstas no inciso I.

**§ 2º.** - A tese deverá ser trabalho inédito e original, importando em contribuição significativa para área de conhecimento a que se refira.

**§ 3º.** - O memorial a que se refere o artigo consistirá de exposição escrita, analítica e crítica dos trabalhos de autoria do candidato, sobre a qual será este argüido pela Comissão Julgadora.

**§ 4º.** - O seminário constará de exposição oral e de debate com a Comissão Examinadora de tema atual de escolha do candidato, referente ao campo de conhecimento abrangido pelo Departamento.

**§ 5º.** - Para a finalidade prevista na alínea "b", item 1º. do artigo 110 deste Regimento Geral, a nota de títulos terá peso igual à média aritmética das duas provas.

**Art.120** - O prazo de inscrição será, no mínimo, de 90 (noventa) e, no máximo, de 180 (cento e oitenta) dias, fixado por edital.

#### **SUBSEÇÃO VI Dos Professores de 1º. e 2º. Graus**

**Art. 121** - O ingresso na carreira do magistério de 1º. e 2º. graus terá lugar mediante habilitação em concurso público de provas e títulos ao qual se aplicam as disposições dos artigos 104 a 108 e 112 deste Regimento Geral.

**Art. 122** - Além do previsto no inciso IV do artigo 105 deste Regimento Geral, o Conselho Universitário, ouvido o Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão, disporá sobre as matérias dos artigos 109 a 111 e 113, bem como dos parágrafo§ 1º. e 2º. do artigo 118, no que for aplicável aos concursos para o magistério de 1º. e 2º. graus.

#### **SUBSEÇÃO VII Do Professor Visitante e do Substituto**

**Art. 123** - Poderá ser contratada como Professor Visitante, pelo prazo máximo de 2 (dois) anos, vedada a renovação, pessoa de reconhecida competência, para atender a programa especial de ensino ou pesquisa.

**§ 1º.** - A admissão de Professor Visitante dependerá de proposta fundamentada, aprovada por 2/3 (dois terços) de votos da Câmara Departamental, em que seja apresentado o plano de trabalho a ser executado e analisado o "curriculum vitae" do indicado.

**§ 2º.** - A proposta do Departamento será submetida à aprovação do Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão.

**§ 3º.** - A remuneração do Professor Visitante será fixada conforme a qualificação do indicado.

**Art. 124** - O Conselho Universitário disporá sobre normas para contratação de Professor Substituto.

## **SEÇÃO II Do Regime de Trabalho**

**Art. 125** - O pessoal docente da Universidade prestará serviço em regime de tempo fixado em horas semanais de trabalho, nos termos do artigo 90 do Estatuto.

**§ 1º.** - No interesse da Universidade, do turno regular de trabalho dos docentes poderá ser determinado o destaque de horas, até o máximo de 8 (oito) por semana, a serem prestadas em outro turno, exclusivamente destinadas a ministrar aulas previstas nos horários escolares.

**§ 2º.** - Nas horas de trabalho a que estejam obrigados os docentes ficarão incluídas todas as funções relacionadas com a atividade acadêmica, de ensino, pesquisa, extensão e de administração, de acordo com os planos dos Departamentos, participação em órgãos colegiados, em comissões, estudo e elaboração de pareceres relativos a assuntos de interesse da Unidade ou da Universidade.

**Art. 126** - O docente sujeito ao regime de 40 (quarenta) horas com dedicação exclusiva ficará impedido de exercer outra atividade remunerada fora da Universidade, ressalvadas as seguintes hipóteses, com prévia autorização da Congregação ou colegiado equivalente, ouvido o respectivo Departamento:

- I** - exercício em órgãos de deliberação coletiva, desde que relacionados com o cargo ou emprego de magistério;
- II** - desempenho eventual, sem prejuízo dos encargos de magistério, de atividade de natureza científica, cultural ou técnica destinada à difusão ou aplicação de idéias e conhecimentos.

**Art. 127** - A Comissão Permanente de Pessoal Docente, órgão de assessoramento aos colegiados superiores da Universidade para a

formulação e o acompanhamento da política de pessoal docente desta, tem vinculação direta ao Reitor, com a seguinte composição:

**I - 2 (dois) representantes de cada classe da carreira de magistério superior;**

**II - 2 (dois) representantes da carreira de magistério de 1º. e 2º. graus;**

**III - 2 (dois) docentes, e respectivos suplentes, designados pelo Reitor;**

**IV - 2 (dois) representantes discentes, e respectivos suplentes, com mandato de 1 (um) ano, escolhidos na forma deste Regimento Geral.**

**§ 1º. - Os representantes referidos nos incisos I e II do artigo serão eleitos, com seus suplentes, pelos respectivos pares, com mandato de 3 (três) anos, permitida a recondução.**

**§ 2º. - é vedado aos membros da Comissão integrar colegiado superior da Universidade, bem como ocupar função comissionada.**

**§ 3º. - O Presidente e o Vice-Presidente serão eleitos, dentre os representantes docentes, pelos membros da Comissão, com mandato de 2 (dois) anos, permitida a recondução.**

**Art. 128 - O Reitor poderá solicitar à autoridade competente que servidor público, no exercício cumulativo de cargo ou emprego de professor na UFMG, seja posto à disposição desta para exercer o magistério em dedicação exclusiva, por proposta do Departamento interessado e com anuência do docente.**

**§ 1º. - Aplica-se o disposto no artigo aos casos de exercício cumulativo na própria UFMG, assegurada ao interessado, no cargo ou emprego de que se afastar, a contagem de tempo de serviço apenas para aposentadoria.**

**§ 2º. - Fica vedada a concessão de tempo integral ou dedicação exclusiva ao docente que, no exercício cumulativo de cargo ou emprego de professor na UFMG tenha se aposentado sob o regime de tempo integral ou dedicação exclusiva nos termos do § 1º. do presente artigo.**

**Art. 129 - Os docentes que, por força de disposição legal ou estatutária, forem compelidos a enquadrar-se em regime de 40 (quarenta) horas ou em dedicação exclusiva, para o cumprimento de funções administrativas na Universidade, terão, ao final do exercício, preferência no estudo de propostas para sua inclusão ou permanência no regime de dedicação exclusiva.**

## **SEÇÃO III Dos Afastamentos, Férias e Licenças**

**Art. 130** - Além dos casos previstos em lei, o ocupante de cargo ou emprego das carreiras de magistério poderá afastar-se de suas funções nas seguintes hipóteses:

- I** - para aperfeiçoar-se em instituições de ensino e pesquisa nacionais ou estrangeiras;
- II** - para prestar colaboração temporária a outra instituição oficial de ensino ou de pesquisa;
- III** - para comparecer a congresso ou reunião relacionada com sua atividade de magistério.

**§ 1º**. - A autorização para afastamento no País será dada, nos casos dos incisos I e II, pelo Reitor, e no caso do inciso III, pelo Diretor da respectiva Unidade, sempre mediante proposta fundamentada da Câmara Departamental ou órgão equivalente.

**§ 2º**. - O afastamento para o exterior dependerá de autorização pelo Reitor, mediante proposta fundamentada da Câmara Departamental e aprovada pela Congregação da respectiva Unidade ou Colegiado equivalente, observadas as exigências legais.

**§ 3º**. - O afastamento previsto no inciso I não poderá exceder 4 (quatro) anos, incluídas as prorrogações; excepcionalmente, a juízo da Câmara Departamental, e por aprovação da Congregação, o afastamento poderá se estender a 5 (cinco) anos, nos casos em que um curso de Mestrado evolua para Doutorado ou deste para o Pós-Doutorado.

**§ 4º**. - Concluído o curso, objeto do afastamento, outro só poderá ser concedido após o exercício do magistério na Universidade pelo mesmo período em que o docente esteve afastado.

**§ 5º**. - O afastamento previsto no inciso II não poderá exceder 2 (dois) anos, incluídas as prorrogações, e o professor só poderá ser autorizado a novo afastamento depois de exercer o magistério na Universidade pelo mesmo período em que esteve afastado.

**§ 6º**. - Em ambos os casos, a renovação anual de afastamento somente se dará a juízo da Congregação com parecer da Câmara Departamental sobre relatório de atividades.

**§ 7º**. - Em qualquer caso, a concessão do afastamento implicará no compromisso de o docente, ao retornar, permanecer na Universidade em regime de trabalho pelo menos igual ao anterior ao afastamento, por tempo igual ou superior, sob pena de

restituir em valores atualizados as quantias dela recebidas durante o período correspondente.

§ 8º. - Em qualquer caso, o afastamento somente será autorizado quando houver pronunciamento favorável da Câmara Departamental ou, na sua ausência, do colegiado deliberativo do órgão a que esteja vinculado o docente.

§ 9º. - O afastamento de Professor Visitante só será autorizado no caso de participação em congresso ou eventos similares.

§ 10 - O Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão estabelecerá condições e normas a que devem obedecer os afastamentos previstos neste artigo.

**Art. 131** - A Universidade estabelecerá regime de férias e licenças, regulamentadas por Resolução Complementar do Conselho Universitário.

#### **SEÇÃO IV Da Remoção e da Transferência**

**Art. 132** - O docente poderá ser removido de um para outro Departamento da mesma Unidade, mediante ato do Diretor, por iniciativa do próprio professor ou do Departamento de destino, em ambos os casos com aprovação das duas Câmaras Departamentais.

**Art. 133** - O docente poderá ser removido, através de portaria do Reitor, de uma para outra Unidade acadêmica, a seu requerimento ou por solicitação da Unidade de destino.

**Parágrafo único** - A proposta de remoção, quando já aprovada pelas Congregações de ambas as Unidades, ouvidos os respectivos Departamentos, deverá ser submetida ao Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão.

**Art. 134** - O professor da Universidade poderá ser transferido para outra instituição de ensino superior, mantida pelo Governo Federal, em cargo ou emprego do mesmo nível.

**Parágrafo único** - A transferência dependerá de iniciativa ou aquiescência do professor e de aprovação de seu Departamento, da existência de vaga no quadro da instituição de destino e, nesta, de parecer favorável aprovado pelo seu Conselho Universitário ou colegiado equivalente.

**Art. 135** - A transferência poderá resultar de permuta e será processada mediante requerimento de ambos os interessados, observadas as disposições desta Seção.

**Art. 136** - Poderá também ser aceita transferência, para cargo ou emprego do mesmo nível da Universidade, de professor de outra instituição de ensino superior mantida pelo Governo Federal, cumpridas as prescrições desta Seção, atribuída ao Conselho Universitário a competência para a aprovação.

**Parágrafo único** - Compete à Congregação, ou Colegiado equivalente, da Unidade interessada elaborar parecer fundamentado para apreciação e decisão final do Conselho Universitário, exigindo-se, quando se tratar de Professor Titular, a aprovação por 2/3 (dois terços), pelo menos, em votação por escrutínio secreto.

**Art. 137** - O ato de transferência será assinado pelos Reitores das duas Universidades, ou, quando a outra instituição for estabelecimento isolado de ensino superior, pelo Ministro da Educação e pelo Reitor da Universidade.

### **CAPÍTULO III Do Corpo Técnico e Administrativo**

**Art. 138** - O corpo técnico e administrativo da Universidade, com as atribuições previstas no artigo 100 do Estatuto, é constituído por grupos de carreira de nível superior, de nível médio e de nível de apoio.

**Art. 139** - A Comissão Permanente de Pessoal Técnico e Administrativo, órgão de assessoramento incumbido de acompanhar a execução da política de pessoal a que se refere, estabelecida pela Universidade, tem vinculação direta ao Reitor, com a seguinte composição:

**I** - 6 (seis) representantes, e respectivos suplentes, sendo 2 (dois) eleitos pelos servidores de nível de apoio, 2 (dois) pelos de nível médio e 2 (dois) pelos de nível superior;

**II** - 2 (dois) representantes, e respectivos suplentes, designados pelo Reitor dentre os servidores técnicos e administrativos.

**§ 1º.** - Os integrantes da Comissão terão mandato de 2 (dois) anos, permitida a recondução, sendo-lhes vedado integrar colegiado superior da Universidade, bem como ocupar função comissionada.

**§ 2º.** - O Presidente e o Vice-Presidente serão eleitos pela Comissão, com mandato de 1 (um) ano, permitida a recondução.

**Art. 140** - A representação do pessoal técnico e administrativo nos órgãos previstos no Estatuto será constituída com observância do disposto nos artigos 13 a 18 deste Regimento Geral.

**Parágrafo único** - Nos órgãos em que é prevista a representação de que trata o artigo, a proporção será de até 1/10 (um décimo) dos integrantes docentes, assegurada a participação de pelo menos 1 (um) representante.

**Art. 141** - O Conselho Universitário regulamentará, por Resolução Complementar, o disposto nos artigos 142 a 147 deste Regimento Geral.

## **SEÇÃO I Dos Afastamentos, Férias e Licenças**

**Art. 142** - Ao pessoal técnico e administrativo da Universidade aplicam-se, no que couber, os princípios previstos nos artigos 130 e 131 deste Regimento Geral.

## **SEÇÃO II Da Capacitação e da Readaptação**

**Art. 143** - A Universidade manterá para os seus servidores técnicos e administrativos plano de capacitação, observado o disposto no artigo 101 do Estatuto.

**Art. 144** - A Universidade procederá, sempre que necessário, à readaptação do servidor técnico e administrativo.

## **SEÇÃO III Da Remoção, da Transferência e da Dispensa**

**Art. 145** - O servidor técnico e administrativo poderá, sempre com a aquiescência dos órgãos diretamente interessados, ser removido de uma para outra Unidade, órgão ou setor, observada sua habilitação e especialidade e a necessidade do serviço.

**Parágrafo único** - A remoção poderá ocorrer:

- I - por solicitação do órgão a que pertence o servidor;
- II - por solicitação do órgão onde o servidor terá exercício;
- III - a pedido do servidor.

**Art. 146** - O servidor técnico e administrativo federal poderá ser transferido para a Universidade, ou desta para qualquer outra Instituição Federal, observada a legislação vigente.

**Art. 147** - A dispensa dos servidores técnicos e administrativos ocorrerá nos termos da legislação vigente.

## **CAPÍTULO IV Do Regime Disciplinar do Docente e do Servidor Técnico e Administrativo**

**Art. 148** - O pessoal docente e o técnico e administrativo da Universidade, sem prejuízo das prescrições estabelecidas na legislação vigente, está sujeito às seguintes penas disciplinares:

- I - advertência;
- II - repreensão;
- III - suspensão;
- IV - destituição de função;
- V - demissão;
- VI - rescisão contratual, por justa causa.

**Art. 149** - As penalidades capituladas no artigo anterior serão aplicadas da seguinte forma:

I - advertência, por transgressão de prazos regimentais, ou falta de comparecimento a atividades acadêmicas e administrativas, para as quais tenha sido formalmente convocado, salvo justificação aceita a critério do dirigente que fez a convocação, sem prejuízo do previsto no artigo 4º. e parágrafos deste Regimento Geral;

II - repreensão ou suspensão por até 08 (oito) dias:

- a) por falta de comparecimento ao trabalho por mais de 8 (oito) dias consecutivos, sem causa justificada;
- b) na reincidência nas faltas previstas no inciso I;
- c) por desacato a determinações das autoridades universitárias;
- d) por ofensa pessoal a qualquer membro da comunidade universitária;
- e) por desrespeito a qualquer disposição explícita do Estatuto, deste Regimento Geral ou de quaisquer outras normas da Universidade;

III - suspensão de até 30 (trinta) dias:

- a) por falta de cumprimento, sem justificativa, de atividades específicas, programa ou plano de trabalho a seu cargo, bem como por ausência a 15 % (quinze por cento) da carga prevista para a disciplina;
- b) na reincidência em qualquer das alíneas do inciso anterior;

IV - destituição de função:

- a) por incorrência nas penas previstas no item III;
- b) por desídia no exercício da função para a qual foi designado ou eleito;

V - demissão ou rescisão contratual, por justa causa:

- a) por abandono do cargo;
- b) por delitos sujeitos a ação penal;
- c) por desídia no cumprimento de seus deveres funcionais.

**Art. 150** - A reincidência na falta de que trata a alínea "a" do inciso III, do artigo anterior, poderá ser punida com a demissão ou a rescisão contratual, por justa causa.

**Art. 151** - São competentes para aplicar as penas referidas no artigo 148 as seguintes autoridades, nas respectivas jurisdições:

**I** - o chefe imediato, nos casos de advertência e repreensão;

**II** - o Reitor, o Pró-Reitor ou Diretor de órgão acadêmico ou administrativo, ou autoridade equivalente, para a pena de suspensão de até 8 (oito) dias;

**III** - os órgãos de deliberação superior da Universidade, o Reitor, o Pró-Reitor, a Congregação da Unidade, ou o Colegiado Superior de Unidade Especial, para a pena de suspensão superior a 8 (oito) dias e de destituição de função;

**IV** - o Conselho Universitário ou o Reitor, para a pena de demissão e rescisão contratual, por justa causa.

**§ 1º.** - A autoridade pessoalmente ofendida fica impedida de participar do procedimento disciplinar em qualquer de suas fases, como agente apurador de fatos ou aplicador de sanção, sendo substituída pela autoridade ou órgão imediatamente superior.

**§ 2º.** - Poderão as mesmas autoridades ou órgãos, fundamentadamente, à vista de circunstâncias que considerarem atenuantes, aplicar pena menor que as de sua alçada, dentre as previstas no artigo 148.

**Art. 152** - Na aplicação das penas previstas nesta Seção serão observadas as seguintes prescrições:

**I** - a advertência será feita oralmente na presença de pelo menos uma testemunha, não se aplicando em casos de reincidência, devendo ser registrada no Departamento de Pessoal, exclusivamente para efeito de caracterizar antecedentes;

**II** - a suspensão implicará no afastamento do docente ou do servidor técnico ou administrativo do seu cargo ou função, sem percepção de vencimento, salário ou gratificação por período não inferior a 3 (três) nem superior a 30 (trinta) dias;

**III** - as penas de repreensão, suspensão, destituição de função, demissão e rescisão contratual, por justa causa, serão aplicadas mediante portarias especiais;

**IV** - a aplicação da pena de repreensão, suspensão, destituição de função, demissão e rescisão contratual, por justa causa, constará obrigatoriamente dos assentamentos de quem sofreu a sanção;

**V** - as penas disciplinares serão aplicadas de acordo com a gravidade da falta, considerados os antecedentes do interessado.

**Parágrafo único** - Será sempre assegurado pleno direito de defesa.

**Art. 153** - A aplicação da pena de demissão ou rescisão contratual, por justa causa, será feita de acordo com as

conclusões de inquérito administrativo a cargo de comissão constituída por ato do Reitor.

## **SUBTÍTULO II Do Corpo Discente**

### **CAPÍTULO I Das Disposições Preliminares**

**Art. 154** - O corpo discente da Universidade é integrado pelos alunos regularmente matriculados em seus cursos de graduação e pós-graduação **Parágrafo único** - Para efeito de identificação, cada estudante regularmente matriculado receberá gratuitamente uma Carteira de Identidade que será revalidada em cada período letivo.

**Art. 155** - Os alunos da Universidade terão os direitos e deveres inerentes à sua condição e, especificamente, os de representação, participação e assistência e de candidatura à monitoria, estabelecidos no Estatuto e neste Regimento Geral, sujeitando-se ao regime disciplinar previsto.

### **CAPÍTULO II Das Associações**

**Art. 156** - A UFMG reconhecerá como órgão de representação do corpo discente, no plano da Universidade, o Diretório Central dos Estudantes, e, no plano das Unidades, os Diretórios ou Centros Acadêmicos, organizados nos termos dos respectivos estatutos e legalmente constituídos.

**Art. 157** - Além dos órgãos de representação, poderão ser reconhecidas outras associações discentes, nas respectivas áreas de atuação, com as seguintes finalidades:

- I** - promover a aproximação e a solidariedade entre os corpos discente, docente e técnico e administrativo da Universidade;
- II** - organizar reuniões e certames de caráter cívico, social, cultural, científico, técnico, artístico e desportivo, visando à complementação e ao aprimoramento da formação universitária;
- III** - assistir os estudantes carentes de recursos;
- IV** - realizar intercâmbio e colaboração com entidades congêneres.

**Art. 158** - O exercício de funções de diretorias, conselhos ou órgãos equivalentes das associações estudantis não exonera o estudante do cumprimento de seus deveres escolares, inclusive freqüência.

**Art. 159** - O funcionamento das associações estudantis e a realização de atividades que lhes são pertinentes em próprios da

UFMG será de inteira responsabilidade das mesmas, devendo ser rigorosamente respeitadas as normas gerais relativas ao patrimônio público, bem como as disposições do Estatuto, do Regimento Geral e específicos e de resoluções da Universidade.

**Parágrafo único** - O uso permanente ou eventual das instalações da Universidade será objeto de cessão expressa pela autoridade competente da Universidade.

**Art. 160** - Caberá ao Diretório Central dos Estudantes e aos Diretórios ou Centros Acadêmicos fixar o valor das contribuições de seus associados, podendo ser modificado para cada ano subsequente.

**Parágrafo único** - Fica facultado ao Diretório Central dos Estudantes, Diretórios e Centros Acadêmicos contar com o apoio da administração da Universidade para a cobrança das taxas definidas no artigo.

**Art. 161** - Qualquer que seja sua natureza ou origem, a doação eventualmente destinada a associação estudantil, através da Reitoria ou da Unidade a que estiver vinculada, somente poderá ser efetivada se observadas as formalidades legais e mediante plano de aplicação de responsabilidade da diretoria do órgão destinatário, devidamente aprovado pelo Conselho Universitário ou pela Congregação, conforme o caso.

**Art. 162** - O recebimento do objeto de doação pela associação estudantil obriga a respectiva diretoria a prestar contas de sua aplicação ao Conselho Universitário ou à Congregação a que estiver vinculada.

**Art. 163** - A não apresentação ou não aprovação das contas impedirá a efetivação de novas doações na forma do presente artigo.

**Art. 164** - A comprovação de uso indevido do objeto de cessão de uso ou doação acarretará para os responsáveis as sanções legais cabíveis.

### **CAPÍTULO III Da Representação Discente**

**Art. 165** - O corpo discente terá representação, com direito a voz e voto, nos colegiados, bem como nas comissões instituídas na Universidade para tratar de matéria de ensino e pesquisa.

**Art. 166** - A representação estudantil será de 1/5 (um quinto) dos membros não discentes, salvo disposição expressa,

assegurada a participação de pelo menos 1 (um) estudante.

**Art. 167** - A representação será exercida nos seguintes colegiados:

**I** - Conselho Universitário;

**II** - Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão;

**III** - Conselho de Curadores;

**IV** - Conselho de Diretores;

**V** - Comissão Permanente de Pessoal Docente;

**VI** - Congregações;

**VII** - Conselhos Departamentais;

**VIII** - Colegiados de Curso;

**IX** - Câmaras Departamentais;

**X** - Assembleias Departamentais;

**XI** - Comissões que venham a ser constituídas na forma do artigo 165 deste Regimento Geral.

**Art. 168** - Só poderão exercer funções de representação estudantil alunos integrantes do corpo discente da Universidade regularmente matriculados em curso de graduação ou de pós-graduação.

**Parágrafo único** - A perda da condição prevista no artigo implicará na extinção do mandato.

**Art. 169** - Cada representante estudantil terá um suplente, com mandato vinculado, para substituí-lo em suas faltas ou impedimentos.

**Art. 170** - Será de 1 (um) ano o mandato dos representantes do corpo discente, permitida uma recondução.

**Art. 171** - é vedada a acumulação de mandato de representação em mais de um órgão colegiado.

**Art. 172** - Caberá ao Diretório Central dos Estudantes indicar os representantes estudantis nos colegiados centrais e aos Diretórios ou Centros Acadêmicos os representantes estudantis nos colegiados das respectivas Unidades.

**Art. 173** - A representação estudantil junto aos órgãos colegiados, quando se tratar de assunto de interesse específico de determinado curso, poderá fazer-se acompanhar de um estudante regularmente matriculado em disciplinas deste, com direito a voz, mas não a voto.

**Art. 174** - Constitui dever acadêmico o comparecimento do corpo discente às reuniões dos colegiados e comissões previstos no artigo 167.

## **CAPÍTULO IV Da Monitoria**

**Art. 175** - A função de monitoria compreende atribuições de caráter técnico-didático, desenvolvidas por discente no âmbito de determinada disciplina, sob a orientação direta do respectivo docente.

**Art. 176** - A Universidade manterá quadro de monitores, a ser preenchido por alunos dos curso

**§ 1º.** - A distribuição das vagas de monitor aos Departamentos será feita mediante projetos por eles apresentados e aprovados pela Câmara de Graduação.

**§ 2º.** - A admissão de monitores será feita através de seleção a cargo dos Departamentos responsáveis pelas disciplinas, com observância dos seguintes requisitos:

**I** - a seleção será divulgada pela Diretoria da Unidade com abertura de inscrições pelo período de 15 (quinze) dias, no mínimo;

**II** - só poderá candidatar-se ao exercício da função o aluno regularmente matriculado na Universidade e que já tenha cursado a disciplina;

**III** - a seleção será feita por meio de provas específicas que demonstrem suficiente conhecimento da matéria e real capacidade de colaborar com o professor, além de exame do histórico escolar, através do qual se verificará se o candidato apresenta rendimento geral satisfatório e se obteve, na disciplina, os créditos necessários;

**IV** - a seleção ficará a cargo de uma comissão de 3 (três) professores designados pelo Chefe do Departamento.

**Art. 177** - A admissão do monitor será feita por 2 (dois) períodos letivos, podendo ser renovada mediante proposta do professor da disciplina, aprovada pelo Departamento.

**Art. 178** - Ao fim do exercício de monitoria e de cada prorrogação, se houver, o monitor apresentará ao Departamento, com apreciação do professor da disciplina, relatório de suas atividades.

**§ 1º.** - Será expedido certificado de exercício de monitoria, firmado pelo professor da disciplina e pelo Chefe de Departamento e visado pelo Diretor da Unidade, ao estudante que a tenha exercido, com julgamento favorável.

**§ 2º.** - O certificado a que se refere o parágrafo anterior será considerado título para posterior ingresso na carreira de

magistério.

**Art. 179** - Ao monitor será creditada, durante o tempo em que estiver investido na função, bolsa mensal, sem vínculo empregatício, cujo valor será fixado anualmente pelo Conselho Universitário, por proposta do Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão.

**Parágrafo único** - Os encargos correspondentes às bolsas a que se refere o artigo correrão por conta de verba própria, devendo o orçamento da Universidade consignar recursos para o seu satisfatório atendimento.

**Art. 180** - Uma vez concluído o curso, o monitor deixará o exercício da função.

**Art. 181** - Compete ao monitor:

I - prestar, sob orientação de professores da disciplina, 12 (doze) horas semanais de efetivo trabalho de monitoria;

II - auxiliar os alunos, orientando-os em trabalhos de laboratório, de biblioteca, de campo e outros compatíveis com o seu nível de conhecimento e experiência das disciplinas;

III - atuar como elo entre professores e alunos, visando ao constante ajustamento da execução dos programas ao natural desenvolvimento da aprendizagem.

**Parágrafo único** - As atividades previstas para o cômputo da carga horária de cada disciplina não poderão ser desenvolvidas pelo monitor em substituição ao docente designado para ministrá-la.

**Art. 182** - Anualmente, por proposta dos Departamentos, cada Unidade levará ao Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão, através da Câmara de Graduação, os programas e o número de monitores solicitados para cada área didático-científica.

**Art. 183** - Perderá a função de monitor e os direitos dela decorrentes o estudante que deixar de cumprir as atribuições previstas no respectivo programa, procedendo o Reitor de acordo com pronunciamento do professor da disciplina, aprovado pelo respectivo Departamento e encaminhado pelo Diretor da Unidade.

## **CAPÍTULO V Da Assistência ao Estudante**

**Art. 184** - Entende-se por assistência ao estudante todo apoio prestado direta ou indiretamente pela UFMG aos integrantes do corpo discente da Universidade.

**Parágrafo único** - A assistência de que trata o artigo estende-se aos alunos regularmente matriculados nos cursos de 1º. e 2º. graus da UFMG.

## **SEÇÃO I Do Fundo de Bolsas**

**Art. 185** - A Universidade conta com sistema de bolsas destinado aos programas assistenciais aos estudantes, mantidos com os recursos do Fundo de Bolsas.

**§ 1º.** - Integram o Fundo de Bolsas, além das contribuições obrigatórias arrecadadas por ocasião da matrícula, as doações de pessoas físicas ou jurídicas, as dotações orçamentárias, as contribuições de organismos do setor público e o reembolso feito pelos beneficiados dos programas assistenciais.

**§ 2º.** - A aplicação dos recursos do Fundo de Bolsas obedecerá a normas e critérios estabelecidos pela Fundação Universitária Mendes Pimentel.

## **SEÇÃO II Da Fundação Universitária Mendes Pimentel**

**Art. 186** - A Fundação Universitária Mendes Pimentel (Fump), constituída sob a forma de fundação, com personalidade jurídica, e possuindo patrimônio próprio, é entidade responsável pela assistência e prestação de serviços aos estudantes da UFMG, nos termos do artigo 184 e seu Parágrafo único deste Regimento Geral.

**Parágrafo único** - O Conselho Diretor da Fundação contará com a participação de professores e alunos da UFMG, nos termos do respectivo estatuto.

**Art. 187** - Os objetivos, atribuições, estrutura administrativa e normas de funcionamento da Fundação serão definidos em seu estatuto, dele devendo constar obrigatoriamente os seguintes princípios básicos:

**I** - exigência de prestar o bolsista compromisso formal de reembolsar os recursos recebidos ao Fundo de Bolsas, tão logo tenha condições financeiras;

**II** - previsão de permanência da bolsa somente enquanto o bolsista demonstrar efetivo interesse pelos estudos e encargos escolares;

**III** - possibilidade de variação das bolsas, em valor e natureza, em conformidade com a carência demonstrada pelo estudante;

**IV** - reversão dos bens da entidade à UFMG, em caso de extinção.

**Art. 188** - Constituem recursos da Fundação, aplicáveis exclusivamente na administração e execução dos programas assistenciais e de prestação de serviços referidos no artigo 186 deste Regimento Geral:

I - os créditos oriundos do Fundo de Bolsas a ela repassados pela Reitoria;

II - dotações que anualmente lhe forem destinadas no orçamento da Universidade;

III - subvenções concedidas pelo poder público;

IV - doações ou contribuições de pessoas jurídicas ou físicas;

V - rendas de serviços remunerados por ela prestados.

**Parágrafo único** - Os recursos de que trata este artigo serão aplicados exclusivamente no financiamento dos estudos de alunos carentes de recurso e na prestação dos serviços referidos no artigo 186.

**Art. 189** - A Presidência da Fundação submeterá, anualmente, à aprovação do Conselho Universitário:

I - no mês de janeiro, a prestação de contas do exercício anterior;

II - até o mês de dezembro, o orçamento para o exercício seguinte.

## **CAPÍTULO VI Dos Prêmios Escolares**

**Art. 190** - As Congregações das Unidades poderão propor ao Conselho Universitário a criação de prêmios escolares, para estimular o melhor rendimento dos estudantes.

**Art. 191** - Os prêmios concedidos por particulares ou instituições estranhas à Universidade, uma vez aprovadas pelas Congregações das Unidades as condições estabelecidas, serão entregues pelo Diretor.

## **SEÇÃO VII Do Regime Disciplinar**

**Art. 192** - A ordem disciplinar na Universidade deverá ser mantida com a cooperação ativa dos integrantes do corpo docente, como condição indispensável ao êxito dos trabalhos de toda a comunidade universitária.

**Art. 193** - Os integrantes do corpo docente estão sujeitos às seguintes penalidades:

I - de advertência, de repreensão ou de suspensão das atividades escolares por até 8 (oito) dias:

a) por desrespeito a qualquer autoridade universitária ou a

qualquer membro dos corpos docente ou técnico e administrativo;

b) por desobediência a determinações de qualquer autoridade universitária ou de professor no exercício das funções de magistério;

c) por ofensa a qualquer membro do corpo discente;

d) por improbidade na execução de trabalhos escolares;

e) por perturbação da ordem nos recintos da Universidade, bem como em outros locais onde se realizem atividades acadêmicas programadas;

f) por dano material causado ao patrimônio da Universidade ou a bens de terceiros postos a serviço desta, sem prejuízo da obrigação de substituir o objeto danificado ou promover por outro meio a sua indenização;

**II** - de suspensão das atividades escolares por até 30 (trinta) dias, por injúria ou ofensa física a qualquer autoridade universitária ou a qualquer membro dos corpos docente, técnico e administrativo e discente;

**III** - de suspensão das atividades escolares por 1 (um) período letivo ou de desligamento:

a) por grave desacato a qualquer autoridade universitária ou a qualquer membro dos corpos docente e técnico e administrativo;

b) por grave agressão física a qualquer autoridade universitária ou a qualquer membro dos corpos docente, técnico e administrativo ou discente;

c) por prática de atos incompatíveis com a dignidade universitária.

**§ 1º.** - Ao reincidente em faltas enumeradas em quaisquer dos itens e alíneas deste artigo, poderão ser aplicadas penas de maior gravidade contidas no mesmo ou nos demais itens.

**§ 2º.** - No caso de perda de freqüência no período letivo causada por aplicação de pena de suspensão, não se aplicará o disposto no inciso II do artigo 45 deste Regimento Geral.

**§ 3º.** - A pena de suspensão, qualquer que seja sua duração, impedirá o exercício de representação em qualquer colegiado universitário, durante o seu impedimento.

**§ 4º.** - Após efetivar-se a respectiva inscrição, poderão ser aplicadas, no que couber, aos candidatos inscritos em concurso de seleção para cursos de graduação e de pós-graduação da Universidade as normas disciplinares constantes desta Seção.

**Art. 194** - São competentes para aplicar as penalidades previstas no artigo anterior:

**I** - o Professor, no exercício de funções acadêmicas ou

administrativas, nas infrações ocorridas em seu âmbito imediato de atuação, quando puníveis com advertência;

**II** - o Diretor, nas infrações ocorridas no âmbito de sua Unidade ou locais externos à Universidade onde se realizem atividades programadas vinculadas à respectiva Unidade, e o Vice-Reitor, nas infrações ocorridas em quaisquer outros âmbitos, na própria Universidade ou em locais externos onde se realizem atividades programadas por esta, quando puníveis com repreensão ou suspensão por até 8 (oito) dias;

**III** - a Congregação, nas infrações ocorridas no âmbito de sua Unidade ou locais externos à Universidade onde se realizem atividades programadas vinculadas à respectiva Unidade, e o Conselho Universitário, nos demais âmbitos, na própria Universidade ou em locais externos onde se realizem atividades programadas por esta, quando puníveis com suspensão por até 30 (trinta) dias;

**IV** - o Conselho Universitário, nas infrações ocorridas no âmbito de toda a Universidade ou em quaisquer locais onde se realizem atividades programadas por esta, quando puníveis com suspensão por 1 (um) período letivo ou com desligamento.

**Parágrafo único** - A autoridade pessoalmente ofendida fica impedida de participar do procedimento disciplinar, em qualquer de suas fases, como agente apurador de fatos ou aplicador de sanção, sendo substituída pela autoridade ou órgão imediatamente superior.

**Art. 195** - Caberá ao Reitor toda a competência não definida nesta Seção.

**Art. 196** - Na aplicação das penas serão observadas as seguintes prescrições:

**I** - as autoridades ou órgãos competentes e as instâncias recursais deverão considerar a gravidade do ato caracterizado como infração, o nível da autoridade, instituição ou pessoa ofendida e os antecedentes do infrator;

**II** - poderão as mesmas autoridades ou órgãos, fundamentadamente, à vista de circunstâncias que considerarem atenuantes, aplicar pena menor que as de sua alçada, dentre as previstas no artigo 193;

**III** - é assegurado amplo direito de defesa, devendo os procedimentos recursais observar as disposições pertinentes deste Regimento Geral;

**IV** - os recursos interpostos terão efeito suspensivo, enquanto pendentes de decisão no âmbito da Universidade;

**V** - da apreciação dos recursos poderá resultar a manutenção ou reforma da decisão anterior;

neste último caso a pena será reduzida para outra, dentre as previstas no artigo 193, ou será decretada a absolvição do recorrente;

**VI** - as penalidades previstas nos incisos do artigo 193, salvo a de advertência, serão precedidas de processo disciplinar, realizado por comissão instituída pelo Diretor, nos casos de infração cometida no âmbito de sua Unidade ou em locais externos à Universidade onde se realizem atividades programadas vinculadas à respectiva Unidade, e pelo Reitor, nos demais âmbitos, na Universidade ou em locais externos onde se realizem atividades programadas por esta; a comissão será integrada pelo menos por maioria de membros do corpo docente;

**VII** - a pena de advertência será aplicada oralmente e as demais o serão mediante portarias especiais, encaminhadas aos interessados e publicadas em quadro de avisos da Unidade-sede dos respectivos cursos, respeitado o prazo para interposição de recurso; sendo interposto recurso, será aguardada a decisão final;

**VIII** - não poderá obter grau, transferência ou trancamento de matrícula o aluno sujeito a processo disciplinar, até a sua conclusão e cumprimento de seus efeitos.

**Art. 197** - As penalidades de que trata o artigo 193 serão registradas no Departamento de Registro e Controle Acadêmico, para caracterizar antecedentes, devendo cada caso, exceto os de advertência, ser transcrito no histórico escolar do infrator.

**Parágrafo único** - Não ocorrendo reincidência na prática de faltas punidas com as penas de advertência ou de repreensão, transcorrido o prazo de 1 (um) ano, será cancelado o registro da sanção pelo Diretor da Unidade em que o aluno estiver matriculado, sendo que, ao final do curso, nestes casos e nos de suspensão, a requerimento do interessado, poderá o Diretor, quando a sanção tiver sido aplicada no âmbito da respectiva Unidade, ou, nas demais hipóteses, a autoridade que a tenha aplicado, determinar esta providência.

## **TÍTULO V Da Ordem Econômico-Financeira**

### **SUBTÍTULO I Do Patrimônio**

**Art. 198** - A Universidade administrará e utilizará o seu patrimônio, constituído por bens imóveis, móveis, títulos e direitos existentes ou que venham a ser adquiridos, com recursos financeiros da União e recursos próprios, ou por meio de doações e legados.

**§ 1º.** - A aquisição e a alienação de imóveis dependem de autorização do Conselho Universitário, ouvido o Conselho de Curadores.

**§ 2º.** - é vedada a locação de imóveis da Universidade, salvo casos extraordinários, devidamente motivados, com autorização prévia do Conselho Universitário.

**Art. 199** - A Universidade administrará e utilizará os bens, direitos e valores que lhe pertenciam antes de sua transformação em entidade federal, segundo o disposto no parágrafo 1º. do artigo 3º. da Lei no. 971, de 16 de dezembro de 1949.

**Art. 200** - A Universidade manterá o registro ou a escrituração e o controle regular do patrimônio e suas alterações.

**Art. 201** - O Conselho Universitário, através de Resolução Complementar, poderá instituir e dispor sobre a organização e funcionamento de "campi" integrantes de seu patrimônio.

## **SUBTÍTULO II Dos Recursos Financeiros**

**Art. 202** - Os recursos financeiros da Universidade constituem-se de:

- I** - recursos constantes da dotação orçamentária da União;
- II** - subvenções, auxílios, contribuições, doações e verbas atribuídas à Universidade pelos Estados, Municípios, Autarquias e órgãos do setor público e por pessoas físicas e jurídicas nacionais, internacionais e estrangeiras;
- III** - financiamentos e contribuições originárias de acordos, convênios, contratos e protocolos;
- IV** - taxas, contribuições ou emolumentos cobrados, nos termos estatutários e regimentais;
- V** - renda de serviços prestados à comunidade por intermédio de órgãos universitários;
- VI** - produto de alienação ou aplicação de bens;
- VII** - produto de parafiscalidade ou de estímulo fiscal;
- VIII** - multas e penalidades financeiras;
- IX** - outras rendas.

**Art. 203** - A prestação de serviços remunerados, as taxas, contribuições e emolumentos cobrados pela Universidade serão especificados e fixados em deliberações do Conselho Universitário.

## **SUBTÍTULO III Do Regime Financeiro**

**Art. 204** - O orçamento da Universidade será uno, coincidindo o exercício financeiro com o ano civil.

**Art. 205** - A Universidade remeterá, anualmente, ao Ministério da Educação, no prazo que for estabelecido, a proposta orçamentária da Universidade.

**Parágrafo único** - As Unidades, serviços e órgãos universitários deverão fornecer a estimativa de suas despesas para o exercício financeiro seguinte, para estudo e organização da proposta orçamentária da Universidade até a data por ela estipulada.

**Art. 206** - Conhecido o montante dos recursos financeiros da União, atribuídos à Universidade, o Reitor, assessorado pela Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento e pela Pró-Reitoria de Administração, organizará o orçamento da aplicação a ser aprovado pelo Conselho Universitário, após pronunciamento do Conselho de Curadores.

**Art. 207** - O orçamento de aplicação será feito de acordo com as estimativas de despesas das Unidades, serviços e órgãos universitários e com o plano de desenvolvimento e expansão da Universidade, respeitando-se as normas legais vigentes para movimentação e aplicação de recursos.

**Art. 208** - As Unidades, serviços ou órgãos universitários interessados em firmar convênios, acordos, protocolos ou contratos com entidades financiadoras deverão, juntamente com a Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento, preparar os projetos em que serão aplicados os recursos financeiros pretendidos.

**Parágrafo único** - Os projetos previstos no artigo deverão integrar-se no Plano de Desenvolvimento e Expansão da Universidade.

**Art. 209** - A prioridade prevista para a aplicação de receitas patrimoniais dos bens sob a guarda das Unidades e órgãos e das decorrentes de prestação de serviços prevalecerá até o exercício financeiro subsequente àquele em que foi auferida a receita.

**Art. 210** - O regime orçamentário e o contábil da Universidade são os previstos na legislação vigente, observadas as instruções que forem elaboradas pelo Conselho Universitário e consolidadas no Manual de Serviço expedido pela Reitoria.

**Parágrafo único** - O Manual de Serviço referido no artigo indicará:

I - o processo de aquisição de material e de execução de serviço;

**II - a constituição de subcomissão de licitação em cada Unidade;**  
**III - os formulários a serem utilizados, seu fluxo e rotina;**  
**IV - o processamento da receita e despesa nas Unidades e órgãos da Universidade.**

**Art. 211 - No prazo que for estabelecido, a Universidade apresentará à autoridade competente o Balanço Geral da Universidade, nele compreendidos os movimentos patrimonial, econômico e financeiro.**

**Parágrafo único - A Universidade, através da Pró-Reitoria de Administração e da Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento, determinará prazos, condições, normas e modelos para que as Unidades, serviços e órgãos universitários forneçam as informações necessárias à preparação do Balanço Geral da Universidade.**

**Art. 212 - A Reitoria apresentará, anualmente, ao Conselho Universitário, com as contas de sua gestão, o Balanço Geral da Universidade, devidamente apreciado pela Auditoria-Geral e pelo Conselho de Curadores.**

**Parágrafo único - São responsáveis, pessoalmente, pela aplicação dos recursos, as autoridades que hajam autorizado as despesas respectivas.**

**Art. 213 - Caberá à Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento, juntamente com a Pró-Reitoria de Administração, elaborar o orçamento anual e o orçamento-programa da Universidade, nos termos da legislação aplicável.**

**Parágrafo único - Os órgãos referidos neste artigo baixarão instruções relativas a prazos, condições e modelos a serem observados na elaboração de propostas orçamentárias, orçamento-programa, planos de investimento e outras informações que forem solicitadas.**

**Art. 214 - O orçamento-programa da Universidade e, conseqüentemente, as programações orçamentárias das Unidades, serviços e órgãos deverão ser elaborados em consonância com o Plano de Desenvolvimento e Expansão da Universidade, respeitando-se os critérios e prioridades nele estabelecidos.**

**Art. 215 - Na realização da receita e da despesa da Universidade será utilizada sempre a via bancária e, quando conveniente, a juízo da Reitoria, o regime de Tesouraria, obedecido, quanto a esta, o princípio da Unidade.**

## **TÍTULO VI Das Disposições Gerais e Transitórias**

**Art. 216** - As Resoluções Complementares previstas no Estatuto e neste Regimento Geral deverão ser aprovadas no prazo de 90 (noventa) dias, a contar da data da vigência deste.

**§ 1º.** - Serão regidas pelas normas vigentes as matérias objeto das Resoluções Complementares, até a data da publicação destas no Boletim Informativo da UFMG.

**§ 2º.** - Dentro do prazo de 120 (cento e vinte) dias, a contar da data de aprovação deste Regimento Geral, todos os órgãos que devam reger-se por Regimentos específicos apresentarão os respectivos projetos para exame e aprovação pelo colegiado competente.

**Art. 217** - O presente Regimento Geral só poderá ser modificado por iniciativa do Reitor ou por proposta de 1/3 (um terço), no mínimo, dos membros do Conselho Universitário, devendo a alteração ser aprovada em reunião deste Colegiado, especialmente convocada para este fim, pelo voto de 2/3 (dois terços), pelo menos, de seus membros, ouvido, previamente, o Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão, no que for de competência específica desse órgão, cumpridas as formalidades legais.

**Art. 218** - As alterações do presente Regimento Geral, sempre que envolverem matéria pedagógica, só entrarão em vigor no período letivo seguinte ao de sua publicação.

**Art. 219** - Os casos omissos neste Regimento Geral serão resolvidos pelo Conselho Universitário.

**Art. 220** - Revogadas as disposições em contrário, o presente Regimento Geral, cumpridas as formalidades legais, entrará em vigor na data de sua publicação.

---